



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

На основу члана 61., у вези члана 32. и члана 40. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15), члана. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 1046-1/2019-31 од 16.05.2019. године, Решења о образовању комисије за јавну набавку број 1046-2/2019-31 од 16.05.2019. године, припремљена је конкурсна документација за отворени поступак јавне набавке радова, број 404/5/1Р-2019-28 - извођење радова на осветљењу приликом изградње саобраћајница, у циљу закључења оквирног споразума са једним понуђачем, са периодом трајања од две године.

ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ 404/5/1Р-2019-28

Тип јавне набавке: резервисана јавна набавка

Датум и време:	
Рок за подношење понуда	24.06.2019. године до 10 ⁰⁰ часова
Јавно отварање понуда	24.06.2019. године у 11 ⁰⁰ часова

САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Поглавље	Назив поглавља	Страна
	Образац број 1	3
I	Општи подаци о јавној набавци	4
II	Критеријуми за доделу оквирног споразума	5
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет и опис радова, начин спровођења контроле и обезбеђивање гаранције, место и рок извођења радова	6
IV	Упутство понуђачима како да сачине понуду	8
V	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова	24
VI	Овлашћење представника понуђача	29
VII	Изјава понуђача	30
VIII	Изјава понуђача и подизвођача	31
IX	Изјава групе понуђача	32
X	Образац понуде са техничком спецификацијом радова са обрасцем структуре понуђене цене и упутством како да се попуни	33
XI	Модел оквирног споразума	42
XII	Модел уговора	49
XIII	Образац трошкова припреме понуде	62
XIV	Образац меничног овлашћења	63

Конкурсна документација има укупно **63** страна.

ОБРАЗАЦ БРОЈ 1

ПОДНОСИЛАЦ:

Назив: _____

Адреса седишта: _____

Контакт особа: _____

Телефон/телефакс: _____

email: _____

ПРИМАЛАЦ:

ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА НИША - СЛУЖБА ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Ул. 7. јули бр. 6, 18000 НИШ

(канцеларија бр. 13, први спрат)

ПОНУДА

за отворени поступак јавне набавке радова, број 404/5/1Р-2019-28 - извођење радова на осветљењу приликом изградње саобраћајница, у циљу закључења оквирног споразума са једним понуђачем, са периодом трајања од две године.

НЕ ОТВАРАТИ!

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о наручиоцу: Град Ниш, Градска управа Града Ниша, матични број: 17620541, ПИБ: 100232752;

Адреса: Николе Пашића бр. 24, 18000 Ниш.

Интернет страница Града Ниша: <http://www.ni.rs/gradska-uprava/javne-nabavke/>

Предмет јавне набавке: радови на осветљењу приликом изградње саобраћајнице, ЈН број 404/5/1Р-2019-28.

Назив и ознака из општег речника набавке:
45316110 - 9 инсталација путне расвете.

Врста поступка: Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке, Законом о општем управном поступку у делу који није регулисан Законом о јавним набавкама, Законом о облигационим односима након закључења уговора о јавној набавци, као и са законима, прописима, стандардима, уредбама, нормама квалитета и техничким условима који важе за предметну јавну набавку.

Тип јавне набавке: резервисана јавна набавка

У предметном поступку јавне набавке, сагласно члану 8. Закона о јавним набавкама, могу учествовати само установе, организације, удружења или привредни субјекти за радно оспособљавање, професионалну рехабилитацију и запошљавање лица са инвалидитетом, ако та лица чине најмање 30% запослених, при чему сви учесници у заједничкој понуди и сви подизвођачи морају да буду из наведене групације.

Циљ поступка: Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења оквирног споразума о извођењу радова са једним понуђачем. Трајање оквирног споразума је две године од дана његовог закључења и достављања средстава обезбеђења за добро извршење посла.

Наручилац ће на основу оквирног споразума закључивати појединачни/не уговор/е, у периоду трајања оквирног споразума, а у складу са својим потребама.

Контакт особе: Владимир Џунић из Секретаријата за инвестиције, Мирјана Илић и Милена Михајловић из Службе за јавне набавке, e-mail: javne.nabavke@gu.ni.rs, сваког радног дана (од понедељка до петка) у периоду од 07:30 до 15:30 часова.

Врста критеријума за оцењивање понуда

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума **„Најнижа понуђена цена“**.

У случају примене критеријума најниже понуђене цене, а у ситуацији када постоје понуде домаћег и страног понуђача који изводе радове, наручилац мора изабрати понуду домаћег понуђача под условом да његова понуђена цена није већа од 5% у односу на најнижу понуђену цену страног понуђача.

Напомена: Од 1. септембра 2018. године укида се свака предност за понуђаче из Републике Србије у поступцима јавних набавки радова у односу на понуђаче из држава чланица Европске уније.

Предност дата домаћим понуђачима у поступцима јавних набавки радова у односу на државе које нису чланице ЕУ и даље се остварује у складу са одредбама члана 86. ст. 1-4. ЗЈН, а да се ова предност не примењује у односу на државе потписнице СЕФТА Споразума, сходно члану 86. став 10. ЗЈН.

Критеријуми на основу којих ће наручилац извршити доделу оквирног споразума у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио **дужи гарантни рок**.

У случају истог понуђеног гарантног рока, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио **дужи рок важења понуде**.

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ И ОПИС РАДОВА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, МЕСТО И РОК ИЗОЂЕЊА РАДОВА

1. Врста радова

Радови на осветљењу приликом изградње саобраћајнице, у складу са Обрасцем понуде са техничком спецификацијом радова са обрасцем структуре понуђене цене и упутством како да се попуни, који су саставни део Конкурсне документације (Образац бр. X).

2. Техничке карактеристике, квалитет и опис радова

Техничке карактеристике, квалитет и опис радова дати су Обрасцу понуде са техничком спецификацијом радова са обрасцем структуре понуђене цене и упутством како да се попуни (образац бр. X конкурсне документације).

3. Начин спровођења контроле и обезбеђивање гаранције квалитета

За укупан уграђени материјал Извођач радова мора да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте те врсте у складу са техничком спецификацијом радова. Понуђач је у обавези да важеће сертификате достави Наручиоцу пре уградње истих. Достављене копије атеста - сертификата морају бити преведене на српски језик без обавезе овере од стране судског тумача.

Достављени извештаји о квалитету уграђеног материјала морају бити издати од акредитоване лабораторије за тај тип материјала.

Уколико Наручилац утврди да употребљени материјал не одговара стандардима и техничким прописима, он га може одбити и забранити његову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Извођач радова је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала. Поред тога, он је одговоран уколико употреби материјал који не одговара захтеваном квалитету.

У случају да је због употребе некавалитетног материјала угрожена безбедност објекта, Наручилац има право да тражи од Извођача радова да поруши изведене радове и да их о свом трошку поново изведе у складу са техничком документацијом и уговорним одредбама. Уколико Извођач радова у одређеном року то не учини, Наручилац има право да ангажује друго лице на терет Извођача радова.

Стручни надзор над извођењем уговорених радова се врши у складу са Законом о планирању и изградњи.

Контрола и обезбеђивање гаранције квалитета спроводе се преко стручног надзора који, у складу са законом, одређује Наручилац, који проверава и утврђује да ли су радови изведени у складу са техничком документацијом и предвиђеном техничком спецификацијом радова у погледу врсте, количине, квалитета и рока за извођење радова, о чему редовно

извештава Наручиоца, у складу са уговором о вршењу стручног надзора и према законским прописима.

Након окончања свих предвиђених радова, Извођач радова је у обавези да о томе обавести представника наручиоца и стручни надзор, ради прегледа истих и сачињавања Записника о примопредаји радова.

Битни захтеви који нису укључени у важеће техничке норме и стандарде, а који се односе на заштиту животне средине, енергетску ефикасност, безбедност и друге околности од општег интереса, морају да се поштују приликом извођења радова, у складу са прописима којима се уређују наведене области.

Контрола извођења радова вршиће се и од стране лица одговорног код Наручиоца за праћење и контролисање извршења уговора који ће бити закључен по спроведеном поступку предметне јавне набавке.

4. Место извођења радова: на територији Града Ниша.

5. Рок извођења радова:

Предметни радови ће се изводити сукцесивно, према динамици и у складу са потребама Наручиоца.

Појединачни уговор/и о јавној набавци се закључује/у под условима из оквирног споразума. Након закључења оквирног споразума, када настане потреба Наручиоца за предметом набавке, Наручилац ће Извођачу радова упутити позив за закључење уговора о јавној набавци. Опис, количина и рок извођења радова биће дефинисани појединачним уговором/има, а према достављеном писаном захтеву од стране Наручиоца.

Позив за подношење понуда за јавну набавку радова, број 404/5/1Р-2019-28 - извођење радова на осветљењу приликом изградње саобраћајница, у циљу закључења оквирног споразума са једним понуђачем, са периодом трајања од две године, објављен је дана 22.05.2019. године на порталу Управе за јавне набавке <http://portal.ujn.gov.rs/> и званичној интернет страници Града Ниша <http://www.ni.rs/gradska-uprava/javne-nabavke/>.

КОМПЛЕТНОМ ПОНУДОМ СМАТРАЋЕ СЕ СВАКА ПОНУДА КОЈА САДРЖИ:

а) Доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. и додатних услова из члана 76. Закона о јавним набавкама, таксативно наведене у делу конкурсне документације - Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама и Упутство како се доказује испуњеност тих услова;

б) Образац изјаве о испуњености услова из чл. 26. и чл. 75. ст. 2. Закона о јавним набавкама - попуњен, печатом оверен и потписан.

* **Изјаву понуђача** - попуњену, печатом оверену и потписану, уколико понуђач самостално подноси понуду,

или

* **Изјаву понуђача и подизвођача** - попуњену, печатом оверену и потписану, уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем,

или

* **Изјаву групе понуђача** - попуњену, печатом оверену и потписану, уколико понуду подноси група понуђача.

НАПОМЕНА: Понуђачи достављају једну од три изјаве у зависности од начина наступа.

в) Образац понуде са техничком спецификацијом радова са обрасцем структуре понуђене цене и упутством како да се попуни - попуњен, печатом оверен и потписан;

г) Модел оквирног споразума - попуњен, печатом оверен и потписан;

д) Модел уговора - попуњен, печатом оверен и потписан;

ђ) Средство обезбеђења за озбиљност понуде: једну бланко соло меницу, копију захтева за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом истог од стране пословне банке или извод из Регистра меница и овлашћења са званичне интернет сранице Народне банке Србије, попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење и копију картона депонованих потписа;

НАПОМЕНА: Меница мора бити печатом оверена и потписана и иста не сме бити перфорирана.

е) У случају подношења заједничке понуде, доставити Споразум којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење предметне јавне набавке, а који обавезно садржи делове прецизно наведене у тач. 7. овог Упутства;

ж) Понуђач може да у оквиру понуде достави **Образац трошкова припреме понуде** - попуњен, печатом оверен и потписан.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова. Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди;

НАПОМЕНА: Достављање обрасца трошкова припреме понуде није обавезно.

з) Уколико понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима у Изјави коју ће да изради, овери печатом, потпише и достави у склопу понуде.

1. Подаци о језику на коме понуда мора да буде састављена

Понуђач подноси понуду, са свим приложеним актима и исправама, на српском језику на коме је и сачињена ова конкурсна документација и на коме се води поступак јавне набавке. Уколико је одређени документ на страном језику, понуђач је дужан да поред документа на страном језику достави и превод тог документа на српски језик без обавезе овере од стране овлашћеног судског тумача.

2. Начин подношења понуде

Понуда се сматра благовременом ако је примљена на адресу: Град Ниш - Градска управа Града Ниша - Служба за јавне набавке, 18000 Ниш, Ул. 7. јули бр. 6 (канцеларија број 13, први спрат), најкасније до **24.06.2019. године, до 10:00 часова**, непосредно или путем поште.

Јавно отварање понуда ће се обавити истог дана, по истеку рока за подношење понуда, у **11:00 часова**, у објекту Града Ниша у Ул. 7. јули бр. 6 (сала у приземљу).

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затвореној на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, на коју лепи попуњен Образац број 1. из конкурсне документације и уписује назив, адресу седишта, контакт особу, телефон, телефакс и e-mail подносиоца понуде **или** уписује следеће податке: назив, адресу седишта, телефон и контакт особу подносиоца понуде - понуђача, назив и адресу примаоца понуде - Град Ниш, Градска

управа Града Ниша - Служба за јавне набавке, 18000 Ниш, Ул. 7. јули бр. 6 (канцеларија број 13, први спрат), број и назив јавне набавке за коју подноси понуду са назнаком „НЕ ОТВАРАТИ“.

Лице задужено за пријем понуде (референт) је дужно да, приликом пријема понуде/измене понуде/допуне понуде/ опозива понуде, без одлагања, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележи датум и време пријема и да у деловодној документацији евидентира број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико референт уочи неправилности приликом пријема понуде/измене понуде/допуне понуде/ опозива понуде (нпр. понуда није означена као понуда па је отворена, достављена је отворена или оштећена коверта и сл.), дужан је да о томе сачини писану службену белешку и достави је члановима комисије.

Примљене понуде чува референт до момента отварања понуда када их предаје комисији.

Наручилац не одговара за оштећења коверте или кутије настале у транспорту и за неадекватно достављење понуде.

Уколико је понуда достављена непосредно, прималац понуде Град Ниш, Градска управа Града Ниша - Служба за јавне набавке, 18000 Ниш, Ул. 7. јули бр. 6, предаће понуђачу потврду пријема понуде у којој ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора обавезно садржати попуњене, печатом оверене и потписане све тражене обрасце из конкурсне документације или обрасце сачињене, попуњене, печатом оверене и потписане од стране понуђача под условом да исти садрже све податке који су наведени у обрасцима из конкурсне документације.

Понуда мора бити јасна, откуцана или читко написана штампаним словима (оловком која не може бити графитна), са потписом овлашћеног лица и оверена печатом понуђача, а у свему у складу са обрасцима из конкурсне документације.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да претходно попуњене обрасце дате у конкурсној документацији потпишу и печатом овере сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњавати, потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев Изјаве групе понуђача која претходно попуњена мора бити потписана и оверена печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача.

У случају да се понуђачи из групе понуђача определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији, изузев Изјаве групе понуђача, наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона о јавним набавкама.

У случају да је заједничка понуда поднета од стране групе понуђача, потребно је назначити на коверти или на кутији „**Заједничка понуда**“ и

навести назив, адресу седишта, контакт особу, телефон, телефакс и e-mail свих понуђача из групе понуђача.

Пожељно је да понуђач понуду повеже у јединствену целину.

3. Понуда са варијантама

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

4. Начин измене, допуне или опозива понуде у смислу чл. 87. ст.

6. Закона о јавним набавкама

У року одређеном за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде понуђач је дужан да назначи на коверти или на кутији, са навођењем редног броја и предмета јавне набавке на коју се односи и текста „НЕ ОТВАРАТИ“ и да у року одређеном за подношење понуда достави на адресу: Град Ниш, Градска управа Града Ниша - Служба за јавне набавке, 18000 Ниш, Ул. 7. јули бр. 6 (канцеларија број 13, први спрат).

„**Измена понуде** за отворени поступак јавне набавке радова, број 404/5/1P-2019-28 - извођење радова на осветљењу приликом изградње саобраћајница, у циљу закључења оквирног споразума са једним понуђачем, са периодом трајања од две године - **НЕ ОТВАРАТИ**“ или

„**Допуна понуде** за отворени поступак јавне набавке радова, број 404/5/1P-2019-28 - извођење радова на осветљењу приликом изградње саобраћајница, у циљу закључења оквирног споразума са једним понуђачем, са периодом трајања од две године - **НЕ ОТВАРАТИ**“ или

„**Опозив понуде** за отворени поступак јавне набавке радова, број 404/5/1P-2019-28 - извођење радова на осветљењу приликом изградње саобраћајница, у циљу закључења оквирног споразума са једним понуђачем, са периодом трајања од две године - **НЕ ОТВАРАТИ**“ или

„**Измена и допуна понуде** за отворени поступак јавне набавке радова, број 404/5/1P-2019-28 - извођење радова на осветљењу приликом изградње саобраћајница, у циљу закључења оквирног споразума са једним понуђачем, са периодом трајања од две године - **НЕ ОТВАРАТИ**“.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу седишта понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или на кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу седишта свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

5. Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

У делу конкурсне документације Образац понуде, Моделу оквирног споразума и Моделу уговора понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или подноси понуду са подизвођачем/има или као заједничку понуду.

6. Понуда са подизвођачем/има

Понуђач који ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу/има дужан је да у делу конкурсне документације Образац понуде, Моделу оквирног споразума и Моделу уговора наведе да понуду подноси са подизвођачем/има, назив и адресу седишта подизвођача, док је у Обрасцу понуде дужан да наведе проценат од укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% и део предмета набавке који ће поверити подизвођачу, као и да достави обрасце и доказе тражене конкурсном документацијом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чл. 80. Закона о јавним набавкама, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из чл. 75. ст. 1. тач. 1), 2) и 4) Закона о јавним набавкама. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из чл. 75. ст. 1. т. 1), 2) и 4) и из чл. 75. ст. 2. Закона о јавним набавкама, а доказ из чл. 75. ст. 1. т. 5) за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребна важећа дозвола надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршења тог дела набавке.

Претходно попуњену Изјаву понуђача и подизвођача потписују, печатом оверавају понуђач и сви подизвођачи.

Уколико оквирни споразум буде закључен између наручиоца и понуђача који извршење набавке делимично поверава подизвођачу, подизвођач ће бити наведен и у оквирном споразуму.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења за добро посла и раскинути оквирни споразум.

Понуђач, у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

7. Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, у делу конкурсне документације Образац понуде, Моделу оквирног споразума и Моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача.

У складу са чланом 81. ЗЈН, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. ст. 1. тачка 1), 2) и 4). У том случају група понуђача је дужна да за сваког члана групе достави доказе да испуњава услове из члана 75. ст. 1. тачка 1), 2) и 4) и из члана 75. ст. 2. ЗЈН. Услов из чл. 75. ст. 1. т. 5) Закона о јавним набавкама дужан је да испуни

понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Додатне услове из члана 76. став 2. ЗЈН група понуђача испуњава заједно.

Саставни део заједничке понуде, поред осталих образаца и доказа тражених конкурсном документацијом, је **Споразум** којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење предметне јавне набавке и који **обавезно садржи податке о:**

1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора,

а може садржати и податке о:

1) понуђачу који у име групе потписује оквирни споразум и појединачне уговоре,

2) понуђачу који у име групе подноси средство обезбеђења (уколико исто наручилац захтева конкурсном документацијом),

3) понуђачу који издаје рачун,

4) рачуну на који ће бити извршено плаћање,

5) обавезама сваког од понуђача из групе за извршење оквирног споразума и појединачних уговора

6) понуђачу који ће у име групе понуђача поднети захтев за заштиту права, у супротном, захтев ће моћи да поднесу само заједнички сви чланови групе понуђача која је поднела заједничку понуду.

У споразуму навести назив и адресу седишта понуђача из групе понуђача који ће попунити, потписати и печатом оверити све потребне обрасце дате у конкурсној документацији, у случају да се понуђачи из групе понуђача одреде да један понуђач из групе попуни, потпише и печатом овери све обрасце дате у конкурсној документацији, **изузев Изјаве групе понуђача.**

Изјаву групе понуђача потписују, печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача.

Сви понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом. Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

8. Захтеви у погледу траженог начина и рока плаћања, рока важења оквирног споразума, рока извођења радова и рока важења понуде

8.1. Начин и рок плаћања

Наручилац ће плаћање извршити уплатом на текући рачун изабраног понуђача - Извођача радова, у року не дужем од 45 (четрдесетпет) дана по

пријему, од стране надзорног органа оверених, и регистрованих привремених и окончане ситуације, а у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС" број 119/12, 68/15 и 113/2017) и Правилником о начину и поступку регистрација фактура, односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају Централног регистра фактура“ (Сл. Гласник РС број 7/2018 и 59/2018).

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

8.2. Рок важења/трајања оквирног споразума

Оквирни споразум се закључује са једним понуђачем са периодом трајања од две године, почев од момента закључења оквирног споразума.

8.3. Рок и место извођења радова

Рок извођења радова: Предметни радови ће се изводити сукцесивно, према динамици и у складу са потребама Наручиоца. Појединачни уговор/и о јавној набавци се закључује/у под условима из оквирног споразума. Након закључења оквирног споразума, када настане потреба Наручиоца за предметом набавке, Наручилац ће Извођачу радова упутити позив за закључење појединачних уговора о јавној набавци. Техничка спецификација радова и рок извођења, биће дефинисани појединачним уговором/има.

Место извођења радова: на територији Града Ниша.

8.4. Гарантни рок

Гарантни рок за квалитет изведених радова, по сваком закљученом уговору, износи најмање 24 месеца од дана извршене примопредаје, документоване записником о извршеној примопредаји радова.

За квалитет материјала и опреме, који уграђује Извођач радова, у погледу садржине и рока, важи гаранција произвођача опреме, односно материјала, с тим што је Извођач радова дужан да сву документацију о гаранцијама произвођача опреме, односно материјала, заједно са упутствима за употребу, прибави и преда наручиоцу.

8.5. Рок важења понуде

Рок важења понуде понуђач уноси у Образац понуде са техничком спецификацијом радова са обрасцем структуре понуђене цене и упутством како да се попуни, с тим што исти не може бити краћи од 60 (шездесет) дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

9. Валута и начин на који је наведена и изражена цена у понуди

Цена мора бити исказана у динарима, са и без ПДВ, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без ПДВ.

Укупна цена из понуде, исказана у износу који представља збир јединичних цена користиће се за оцену и упоређивање понуда по критеријуму најниже понуђене цене.

Јединичне цене радова дате у Обрасцу понуде са техничком спецификацијом радова са обрасцем структуре понуђене цене и упутством како да се попуни су фиксне и не могу се мењати до истека рока трајања оквирног споразума, односно појединачног/их уговора закључених на основу оквирног споразума.

Јединичне цене и укупно понуђена цена морају бити изражене са две децимале у складу са правилом заокруживања бројева.

У случају рачунске грешке меродавна ће бити јединична цена.

У случају разлике између јединичне и укупне цене меродавна је јединична цена.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чл. 92. Закон о јавним набавкама, односно тражиће образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним и исте, по добијању образложења, проверити.

Уколико понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима у Изјави коју ће да изрази, овери печатом, потпише и достави у оквиру понуде.

10. Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења финансијског испуњења обавеза понуђача

I Понуђач је дужан да уз понуду достави као средство обезбеђења за озбиљност понуде: 1 (једну) бланко соло меницу, копију захтева за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом исте од стране пословне банке или извод из Регистра меница и овлашћења са званичне интернет странице Народне банке Србије, попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење и копију картона депонованих потписа.

Меница мора бити печатом оверена и потписана од стране лица овлашћеног за заступање чији се потпис налази у картону депонованих потписа код пословне банке и иста не сме бити перфорирана.

Меничним овлашћењем овлашћује се наручилац да меницу може да попуни на износ од 10% укупне вредности понуде без ПДВ, као и да меницу може неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима поднети на наплату. Такође, у њему се мора предвидети да је меница важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Менично овлашћење мора важити најмање колико и важење понуде.

Меницу за озбиљност понуде наручилац ће реализовати уколико понуђач:

- након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду;

- уколико понуђач коме је додељен оквирни споразум благовремено не достави потписан и оверен оквирни споразум;

- уколико понуђач коме је додељен оквирни споразум, не достави наручиоцу средство обезбеђења за добро извршење посла, у складу са

захтевима из конкурсне документације по оквирном споразуму и појединачним уговорима закљученим на основу оквирног споразума.

II Средство обезбеђења у оквирном споразуму

Извођач радова са којим је закључен оквирни споразум дужан да преда Наручиоцу, као средство обезбеђења за добро извршење посла, у тренутку закључења оквирног споразума: 1 (једну) бланко соло меницу, копију захтева за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом исте од стране пословне банке или извод из Регистра меница и овлашћења са званичне интернет сранице Народне банке Србије, попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење и копију картона депонованих потписа.

Ако Извођач радова не поступи у наведеном року, наручилац има право да уновчи средство обезбеђења за озбиљност понуде.

Меница мора бити печатом оверена и потписана од стране лица овлашћеног за заступање чији се потпис налази у картону депонованих потписа код пословне банке и иста не сме бити перфорирана.

Меничним овлашћењем Извођач радова ће овластити наручиоца да меницу може да попуни на износ од 10% вредности оквирног споразума без ПДВ, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима поднети на наплату.

Такође, у њему се мора предвидети да је меница важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Трајање меничног овлашћења мора бити најмање 30 (тридесет) дана дуже од дана истека рока трајања оквирног споразума.

Наручилац ће уновчити средство обезбеђења за добро извршење посла у случају да Извођач радова не закључи појединачне уговор/е у складу са оквирним споразумом и /или не достави средство/а обезбеђења за добро извршење посла уз уговор/е који се закључује/у по основу оквирног споразума.

III Средства обезбеђења приликом закључења уговора

I Извођач радова са којим је закључен оквирни споразум дужан да преда Наручиоцу, као средство обезбеђења за добро извршење посла, у тренутку закључења сваког појединачног уговора: 1 (једну) бланко соло меницу, копију захтева за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом исте од стране пословне банке или извод из Регистра меница и овлашћења са званичне интернет сранице Народне банке Србије, попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење и копију картона депонованих потписа.

Меница мора бити печатом оверена и потписана од стране лица овлашћеног за заступање чији се потпис налази у картону депонованих потписа код пословне банке и иста не сме бити перфорирана.

Меничним овлашћењем Извођач радова ће овластити наручиоца да меницу може да попуни на износ од 10% вредности уговора без ПДВ, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима поднети на наплату.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за коначно извршење посла, рок важења меничног овлашћења за добро извршење посла у уговореном року мора да се продужи. Такође, у њему се мора предвидети да је меница важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Рок важења меничног овлашћења мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана истека рока важења уговора.

Наручилац ће уновчити средство обезбеђења за добро извршење посла уколико се Извођач радова не буде придржавао уговорених обавеза у погледу доброг извршења посла у уговореном року.

II Извођач радова, дужан је да у тренутку примопредаје радова, дужан да преда Наручиоцу као средство обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року: 1 (једну) бланко соло меницу, копију захтева за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом исте од стране пословне банке или извод из Регистра меница и овлашћења са званичне интернет странице Народне банке Србије, попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење и копију картона депонованих потписа.

Меница мора бити печатом оверена и потписана од стране лица овлашћеног за заступање чији се потпис налази у картону депонованих потписа код пословне банке и иста не сме бити перфорирана.

Меничним овлашћењем овластити наручиоца да меницу може да попуни на износ од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима, поднети на наплату. Такође, у њему се мора предвидети да је меница платива на први позив и да је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Рок важења меничног овлашћења мора бити најмање 5 (пет) дана дужи од дана истека гарантног рока.

Наручилац ће уновчити средство обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року уколико се Извођач радова не буде придржавао уговорених услова за отклањање грешака у гарантном року.

11. Заштита поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче

Свака страница понуде која садржи податке који су поверљиви за понуђача треба у горњем десном углу да садржи ознаку „ПОВЕРЉИВО”, уз назнаку којим посебним прописом су ти подаци утврђени као поверљиви, а испод поменуће ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведена ознака „ПОВЕРЉИВО”, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико подносилац понуде не наведе по ком пропису су подаци у понуди утврђени као поверљиви, са њима ће се поступати као да нису поверљиви.

Наручилац је дужан да:

1) чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди;

2) одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;

3) чува као пословну тајну имена заинтересованих лица и понуђача, као и податке о поднетим понудама до отварања понуда.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуда, сагласно чл. 14. Закона о јавним набавкама.

12. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима заинтересовано лице може упутити непосредно писаним путем или путем поште на адресу: Град Ниш - Граска управа Града Ниша - Служба за јавне набавке, 18000 Ниш, Улица 7. јули бр. 6 или електронском поштом на e-mail javne.nabavke@gu.ni.rs, са напоменом: "Захтев за додатним информацијама или појашњењима - **јавна набавка број 404/5/1Р-2019-28**."

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чл. 20. Закона о јавним набавкама и то:

- путем поште или електронске поште или факсом, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

13. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача односно његовог подизвођача и допуштене исправке

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

14. Негативне референце

Наручилац може, сходно чл. 82. Закона о јавним набавкама, одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- поступао супротно забрани из чл. 23. и чл. 25. Закона о јавним набавкама;
- учинио повреду конкуренције;
- доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор, након што му је уговор додељен;
- одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет јавне набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

15. Поштовање обавеза које произилазе из важећих прописа

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави Изјаву из конкурсне документације (Изјава понуђача или Изјава понуђача и подизвођача или Изјава групе понуђача), дату под кривичном и материјалном одговорношћу

да је при састављању своје понуде поштовао све обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности на снази у време подношења понуде.

16. Изјава о независној понуди

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави Изјаву из конкурсне документације (Изјава понуђача или Изјава понуђача и подизвођача или Изјава групе понуђача), дату под кривичном и материјалном одговорношћу којом потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

17. Коришћење патента и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

18. Начин и рок за подношење захтева за заштиту права

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, које има интерес за доделу оквирног споразума, у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона о јавним набавкама.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно или препорученом поштом са повратницом или електронском поштом на e-mail javne.nabavke@gu.ni.rs.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева ускладу са чл. 63. ст. 2. Закона о јавним набавкама указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из чл. 149. ст. 3. Закона о јавним набавкама, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења Одлуке о додели оквирног споразума из чл. 108. Закона о јавним набавкама или Одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона о јавним набавкама, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или

могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама чл. 150. Закона о јавним набавкама.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу од:

1) 120.000,00 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000,00 динара;

2) 120.000,00 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000,00 динара;

Уз захтев доставити доказ о плаћеној такси у складу са чл. 156. ст. 1. т. 2) и 4). Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србија" број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), у износу од 120.000 динара, у складу са **Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије за заштиту права понуђача у поступцима јавних набавки:** (<http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона о јавним набавкама.

19. Рок за закључење оквирног споразума

Оквирни споразум потписан од стране наручиоца, биће достављен изабраном понуђачу у року од 8 (осам) дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

Понуђач са којим се закључује оквирни споразум је у обавези да исти потпише, овери и достави наручиоцу у року од 3 (три) дана од дана пријема.

Уколико понуђач у остављеном року не достави потписан оквирни споразум сматраће се да је одбио закључење оквирног споразума и Наручилац може да закључи оквирни споразум са следећим најповољнијим понуђачем.

У случају да је поднета само једна понуда, наручилац може закључити оквирни споразум пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, сагласно са чланом 112. став 2. тачка 5.) Закона.

20. Рок, начин и услови закључења појединачног/их уговора

Након закључења оквирног споразума, када настане потреба за предметом набавке, Наручилац ће упутити Извођачу радова позив за закључење уговора.

Извођач радова је дужан да се у року од 3 (три) дана одазове позиву за закључење појединачног/их уговора.

При закључивању појединачног/их уговора не могу се мењати битни услови из оквирног споразума.

Уговор/и о јавној набавци који се закључују на основу оквирног споразума, морају се закључити пре завршетка трајања оквирног споразума, с тим да се трајање појединог/их уговора, закљученог/их на основу оквирног споразума не мора подударати са трајањем оквирног споразума, већ по потреби може трајати краће или дуже.

Појединачни уговор/и о јавној набавци се закључује/у под условима из оквирног споразума у погледу спецификација предмета набавке, цене, начина и рокова плаћања и гарантног рока.

21. Измена током трајања оквирног споразума/уговора

У складу са чланом 115. Закона, након закључења овог Оквирног споразума без претходног спровођења поступка јавне набавке може се повећати обим предмета јавне набавке, с тим да се вредност оквирног споразума може повећати максимално до 5 % од укупне вредности закљученог оквирног споразума.

У складу са чл. 115. Закона о јавним набавкама након закључења уговора без претходног спровођења поступка јавне набавке може се повећати обим предмета јавне набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5 % од укупне вредности првобитно закљученог уговора.

22. Битни недостаци понуде

Сходно чл. 106. Закона о јавним набавкама наручилац ће одбити понуду ако:

- понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

23. Начин достављања доказа

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења оквирног споразума, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели оквирног споразума да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 (пет) дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа. У случају да понуда понуђача не садржи доказ одређен законом или конкурсном документацијом, **понуђач је**

дужан да у понуди наведе интернет страницу на којој су исти подаци јавно доступни. Наручилац не може одбити као неприхватљиву, понуду зато што не садржи доказ одређен овим законом или конкурсном документацијом, ако је понуђач, навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да достављају доказ из чл. 75. ст. 1. т. 1) Закона о јавним набавкама, јер је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре - www.apr.gov.rs).

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не морају да достављају доказе о испуњености услова из чл. 75. ст. 1. т. 1), 2) и 4) Закона о јавним набавкама (Извод из регистра агенције за привредне регистре, Потврде надлежног суда, односно надлежне полицијске управе, да понуђач односно, његов законски заступник, нису осуђивани за кривична дела која су наведена у чл. 75 ст. 1 тач. 2) Закона о јавним набавкама и Потврде надлежног пореског органа и организације за обавезно социјално осигурање или Потврде надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације) сходно чл. 78. Закона о јавним набавкама.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне и додатне услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама, а исте доказује достављањем следећих доказа, и то:

Обавезни услови које понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

1. Услов из чл. 75. ст. 1. т. 1) Закона о јавним набавкама: да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

Доказ:

Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;

Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.

2. Услов из чл. 75. ст. 1. т. 2) Закона о јавним набавкама: да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

Доказ:

Правна лица:

1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **Основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

Напомена: Уколико уверење **Основног суда** не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **и Уверење вишег суда** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита;

2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;

3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично

дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника).

Напомена: Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица:

Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Напомена: Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

3. Услов из чл. 75. ст. 1. т. 4) Закона о јавним набавкама: да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
Доказ:

1) Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и

2) Уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода

или

Потврда Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Напомена:

* Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда

* Понуђач је у обавези да достави доказе о измирењу свих доспелих пореза, доприноса и других јавних дажбина, чији је обвезник, у складу са важећим прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији, што значи не само на територији где има регистровано седиште, већ и уколико има обавезу измирења одређених јавних дажбина и према другим локалним самоуправама сходно Закону о финансирању локалне самоуправе.

4. Услов из чл. 75. ст. 1. т. 5. Закона о јавним набавкама: да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом, односно да има важећу Лиценцу за обављање геодетских радова издату од стране Републичког геодетског завода, и то за: Извођење геодетских радова у поступку одржавања катастра непокретности и одржавање катастра водова.

Доказ: Копија Решења Републичког геодетског завода о издавању лиценце за тражену врсту геодетских радова.

5. Услов из чл. 75. ст. 2. Закона о јавним набавкама: да је при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде;

Доказ: Изјава понуђача - попуњена, печатом оверена и потписана, уколико понуђач самостално подноси понуду,

или

Изјава понуђача и подизвођача - попуњена, печатом оверена и потписана, уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем,

или

Изјава групе понуђача - попуњена, печатом оверена и потписана, у случају уколико понуду подноси група понуђача;

Напомена: Понуђачи достављају једну од три изјаве у зависности од начина наступа

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, попуњена Изјава понуђача и подизвођача мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача и сваког подизвођача и оверена печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача, попуњена Изјава понуђача и подизвођача мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Додатни услови које понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

1. Услов из чл. 76. ст. 2. Закона о јавним набавкама - пословни капацитет:

1. Да је понуђач је у 2016., 2017., 2018. и 2019. године до дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки, извео радове на осветљењу саобраћајница у износу од најмање 30 милиона динара без ПДВ-а.

Доказ: Потврда/е израђене, оверене и потписане од стране овлашћеног лица инвеститора односно наручиоца које, поред осталих података, морају обавезно садржати: податке о издаваоцу потврде (назив наручиоца, седиште, матични број, порески идентификациони број (ПИБ) контакт особу и контакт телефон), податке о привредном субјекту који је извео радове, опис изведених радова са обавезним навођењем финансијске вредности изведених радова, назив и адресу објекта на коме су изведени радови, датум, месец и годину извођења радова. Уз сваку достављену потврду приложити копије **привремених** (ако су радови у току) **и/или окончаних ситуација** (за завршене објекте), оверених од стране инвеститора, односно наручиоца, које су у складу са приказаним финансијским вредностима у потврди/ама.

2. Услов из чл. 76. ст. 2. Закона о јавним набавкама - технички капацитет: да понуђач за извршење предметне јавне набавке има на располагању најмање: један ровокопач са гуменим точковима, један камион са хидрауличном платформом радне висине од минимално 15m, један камион

са хидрауличном дизалицом носивости до 3t, једну полуприколицу за превоз стубова.

Доказ:

* **За моторна возила:** која учествују у саобраћају и подлежу обавезној регистрацији потребно је доставити **копију саобраћајне дозволе** важећу на дан отварања понуда (очитани подаци из саобраћајне дозволе) и копију **Полисе осигурања од аутоодговорности.**

У случају да возила нису у својини понуђача, потребно је доставити и Уговор о закупу или Уговор о лизингу или неки други одговарајући доказ на основу кога се може утврдити да их понуђач има на располагању.

* **За механизацију:** потребно је доставити **Уговор о набавци** (куповини) или **Уговор о закупу** или **Уговор о лизингу** или **Пописну листу** (обележити маркером) на дан 31.12.2017. године (за случај да попис није окончан до истека рока за подношење понуда) или 31.12.2018. године или **неки други одговарајући доказ** да понуђач исту има на располагању.

Напомена:

* Пописна листа мора бити са последњим датумом у години која претходи години у којој се јавна набавка спроводи потписана од стране овлашћеног лица и оверена печатом понуђача.

* За средства набављена у години у којој се јавна набавка спроводи доставити рачун и отпремницу.

* Уколико се достављају уговори о закупу, лизингу и сл. понуђач мора доставити и пописну листу оног лица од кога изнајмљује или неки други одговарајући доказ из кога се може утврдити да је то лице власник предметне опреме.

3. Услов из чл. 76. ст. 2. Закона о јавним набавкама - кадровски капацитет: да за извршење предметне јавне набавке има, ангажовано по основу Уговора о раду (на одређено или неодређено време) или Уговора којим се регулише рад ван радног односа, који су предвиђени Законом о раду сходно чл. 197. до 202.:

* најмање 2 радника оспособљена за безбедан и здрав рад у близини инсталација ниског напона

* најмање 20 радника техничке струке (електро или машинске)

* најмање 1 дипломираног електро инжењера, носиоца лиценце ИКС бр. 450, који ће бити одговорни извођач електро радова;

Доказ:

1. За најмање 2 радника оспособљена за безбедан и здрав рад у близини инсталација ниског напона:

- **копија уверења или одговарајућег документа о оспособљености запосленог за безбедан и здрав рад у близини инсталација ниског напона,** које је издало правно лице или предузетник са лиценцом издатом од стране Министарства рада, запошљавања и социјалне политике, а у свему у складу са Законом о безбедности и здрављу на раду;

- **копија М обрасца осигурања и копију Уговора о раду**, уколико је запослен код понуђача по основу Уговора о раду (на одређено или неодређено време) или копију Уговора о обављању привремених и повремених послова или копију Уговора о допунском раду или **копија уговора којим се регулише рад ван радног односа**, који су предвиђени Законом о раду сходно чл. 197. до 202.;

2. За најмање 20 радника техничке струке (електро или машинске): **копија М образаца осигурања и копија уговора о раду** којим доказује да је исти у радном односу код понуђача (на одређено или неодређено време) или **копија уговора којим се регулише рад ван радног односа, који су предвиђени Законом о раду сходно чл. 197. до 202.;**

3. За најмање 1 дипломираног електро инжењера, носиоца лиценце ИКС бр. 450, који ће бити одговорни извођач електро радова:

- **копија М образаца осигурања и копија уговора о раду** којим доказује да је исти у радном односу код понуђача (на одређено или неодређено време) или **копија уговора којим се регулише рад ван радног односа**, који су предвиђени Законом о раду сходно чл. 197. до 202.;

- **копија важеће личне лиценце;**

- **копија потврде ИКС** да је носиоца лиценце платио чланарину за текућу годину и да им решењем Суда части иста није одузета.

Уколико у доказивању кадровског капацитета учествује директор, оснивач, односно члан привредног друштва, исти не мора бити запослен у привредном друштву, али је у обавези да достави одговарајући образац М осигурања.

НАПОМЕНА:

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке из чл. 75. ст. 1. т. 1), 2), 4) и 5) Закона о јавним набавкама, као и **додатних услова** из чл. 76. ст. 2. Закона о јавним набавкама, дефинисаних овом конкурсном документацијом, понуђачи доказују достављањем доказа таксативно наведених у делу конкурсне документације IV Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и чл. 76. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност тих услова, у складу са чл. 77. ст. 4. Закона о јавним набавкама.

Испуњеност услова из чл. 26. и чл. 75. ст. 2 Закона о јавним набавкама за учешће у поступку предметне јавне набавке понуђачи, у зависности од начина наступа, доказују достављањем обрасца **Изјаве понуђача** или **Изјаве понуђача и подизвођача** или **Изјаве групе понуђача**.

VI ОВЛАШЋЕЊЕ ПРЕДСТАВНИКА ПОНУЂАЧА

(име и презиме лица које представља понуђача)

из _____, ул. _____ бр. _____,
бр.л.к. _____ ПУ _____ овлашћује се да
у име _____ из _____,
(назив понуђача)

може да учествује у поступку отварања понуда за отворени поступак јавне набавке радова, број 404/5/1P-2019-28 - извођење радова на осветљењу приликом изградње саобраћајница, у циљу закључења оквирног споразума са једним понуђачем, са периодом трајања од две године.

Представник понуђача има овлашћења да предузима све радње у поступку отварања понуда.

Овлашћење важи до окончања поступка отварања понуда предметне јавне набавке и у друге сврхе се не може користити.

Дана: _____.2019. године

П О Н У Ђ А Ч

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

НАПОМЕНА: Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да Овлашћење представника понуђача потпишу и печатом овере сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити Овлашћење представника понуђача.

VII ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

У складу са чл. 26. и чл. 75. ст. 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС" бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), понуђач _____ из _____ у отвореном поступку јавне набавке радова, број 404/5/1Р-2019-28 - извођење радова на осветљењу приликом изградње саобраћајница, у циљу закључења оквирног споразума са једним понуђачем, са периодом трајања од две године:

- потврђује да је понуду за предметни поступак јавне набавке поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима,

- изјављује да је при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Дана __. __. 2019. године

П О Н У Ђ А Ч

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

VIII ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА И ПОДИЗВОЂАЧА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступници понуђача и подизвођача, дајемо следећу

ИЗЈАВУ

У складу са чл. 26. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС" бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) понуђач _____ из _____, у отвореном поступку јавне набавке радова, број 404/5/1P-2019-28 - извођење радова на осветљењу приликом изградње саобраћајница, у циљу закључења оквирног споразума са једним понуђачем, са периодом трајања од две године, потврђује да је понуду за предметни поступак јавне набавке поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У складу са чл. 75. ст. 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС" бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015),

понуђач _____ из _____ и подизвођач/и _____

из _____ из _____ у отвореном поступку јавне набавке радова, број 404/5/1P-2019-28 - извођење радова на осветљењу приликом изградње саобраћајница, у циљу закључења оквирног споразума са једним понуђачем, са периодом трајања од две године, изјављују да су при састављању понуде поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Дана __. __. 2019. године

П О Н У Ђ А Ч

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

ПОДИЗВОЂАЧ

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

ПОДИЗВОЂАЧ

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

НАПОМЕНА: Претходно попуњена Изјава понуђача и подизвођача мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача и сваког подизвођача и оверена печатом, само уколико понуђач извршење предметне јавне набавке делимично поверава подизвођачу. У случају подношења понуде понуђача с већим бројем подизвођача од броја предвиђеног овом Изјавом, потребно је копирати исту, попунити, потписати и печатом оверити на наведен начин.

IX ИЗЈАВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступници понуђача из групе понуђача, дајемо следећу

ИЗЈАВУ

У складу са чл. 26. и чл. 75. ст. 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС" бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), понуђачи из групе понуђача:

_____ из _____
_____ из _____
_____ из _____

у отвореном поступку јавне набавке радова, број 404/5/1Р-2019-28 - извођење радова на осветљењу приликом изградње саобраћајница, у циљу закључења оквирног споразума са једним понуђачем, са периодом трајања од две године:

- потврђују да су заједничку понуду за предметни поступак јавне набавке поднели независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима,

- изјављују да су при састављању понуде поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Дана __. __. 2019. године

П О Н У Ђ А Ч

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

П О Н У Ђ А Ч

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

П О Н У Ђ А Ч

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

Напомена: Претходно попуњена Изјава групе понуђача мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. У случају подношења заједничке понуде с већим бројем понуђача из групе понуђача од броја предвиђеног овом Изјавом, потребно је копирати исту, попунити, потписати и печатом оверити на претходно наведен начин.

X ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА ТЕХНИЧКОМ СПЕЦИФИКАЦИЈОМ РАДОВА са обрасцем структуре понуђене цене и упутством како да се попуни

у отвореном поступку јавне набавке радова, број 404/5/1Р-2019-28 - извођење радова на осветљењу приликом изградње саобраћајница, у циљу закључења оквирног споразума са једним понуђачем, са периодом трајања од две године

Број понуде		
Назив понуђача/понуђача носиоца посла		
Адреса седишта		
Особа за контакт		
Одговорна особа (потписник уговора)		
Телефон и телефакс		
Текући рачун и назив банке		
Матични број		
ПИБ		
Електронска адреса понуђача (e-mail)		

Предмет јавне набавке извршићемо: *(у зависности од наступа заокружити и попунити једну од понуђених опција)*

а) самостално;

б) са подизвођачима:

Назив подизвођача		
Адреса седишта		
Матични број и ПИБ		
Проценат укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу		
Део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача		
Назив подизвођача		
Адреса седишта		
Матични број и ПИБ		
Проценат укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу		
Део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача		

в) заједнички, у групи са:

Назив понуђача из групе понуђача-члана		
Адреса седишта		
Одговорна особа и контакт телефон		
e-mail		
Матични број и ПИБ		
Назив понуђача из групе понуђача-члана		
Адреса седишта		
Одговорна особа и контакт телефон		
e-mail		
Матични број и ПИБ		

Назив понуђача из групе понуђача-члана		
Адреса седишта		
Одговорна особа и контакт телефон		
e-mail		
Матични број и ПИБ		

**ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА РАДОВА СА ОБРАСЦЕМ
СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ И УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ
ПОПУНИ**

**ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА НА ОСВЕТЉЕЊУ ПРИЛИКОМ
ИЗГРАДЊЕ САОБРАЋАЈНИЦА**

1. ГРАЂЕВИНСКИ И ЗАНАТСКИ РАДОВИ

Ред. бр.	Опис радова	Јединица мере	Количина	Цена по јединици мере без ПДВ (динара)
1	2	3	4	5
1.	Ископ рова за каблове Ископ рова за каблове, димензија 0,4x0,8m, за новопројектоване инсталационе водове. Ценом обухватити обележавање рова, ископ, одвоз земље из ископа, испорука шљунка за попуњу рова, постављање траке за упозорење изнад положених каблова. Затрпавање рова изводити са набијањем у слојевима од по 20cm. Након полагања каблова, а пре затрпавања рова извршити геодетско снимање трасе и стубних места. Плаћа се комплет са свим напред наведеним радовима по m комплетно завршеног рова за процењену дужину новоположених водова.	m	1,00	
2.	Сечење асфалта Сечење асфалта (један рез) пре ископа кабловског рова и одвоз асфалтног шута. Плаћа се по m.	m	1,00	
3.	Полагање каблова Испорука, транспорт, развлачење дуж трасе, полагање у постељици од ситне земље или песка у већ ископаном рову или у већ положене заштитне цеви, повезивање и испитивање са геодетским снимањем трасе доле означених кабловских водова. Плаћа се комплет са свим радовима по m кабла типа:			
	PP00-A 4x16mm ² за стубове	m	1,00	
	PP00-A 4x25mm ² за стубове	m	1,00	

4.	Прикључивање каблова Пресецање кабловских водова, увлачење кроз већ постављене заштитне цеви, обрада крајева за прикључак на прикључну плочу у стубу по систему “улаз - излаз”, повезивање и испитивање. Плаћа се комплет са свим радовима по једном расветном стубу.	kom	1,00	
5.	Полагање заштитних PVC цеви Испорука, транспорт, развлачење и полагање у постелицу од ситне земље у већ ископаном кабловском рову заштитних PVC цеви пречника 50mm. Плаћа се комплет са свим радовима и положених цеви.	m	1,00	
6.	Израда уземљивача Израда тракастих уземљивача за стубове и SRO ормане од траке FeZn 25x4mm дужине не мање од 6,5m положене у већ ископани ров на 20cm изнад каблова. Уземљивач прикључити на завртањ за уземљење стуба. Након завршетка радова извршити контролно мерење отпорности уземљивача са израдом записника. Плаћа се комплет са свим радовима по једном финално завршеном уземљивачу.	kom	1,00	
7.	Израда нових темеља за стубове Ископ темељне јаме у земљи III категорије са правилним одсецањем ивица и израда бетонског темеља од MB20 у који уградити анкерну корпу са анкерним завртњевима. У фази израде темеља поставити две PVC цеви Ø50mm кроз темељ и до увода у стуб за касније увлачење прикључног кабла. Горња ивица темеља треба да надвишује околни терен за 5cm. Плаћа се комплет са свим радовима за новоизграђене темеље.			
	1) димензија 1,0x1,0x1,2m	kom	1,00	
	2) димензија 0,8x0,8x1,2m	kom	1,00	
	3) димензија 0,6x0,6x0,8m	kom	1,00	
8.	Уградња и израда цевастог стуба осветљења Челични етажни цевasti стуб заштићен поступком топлог цинковања, стандардни. Отвор стуба оремити и антивандал бравом. У стуб уградити прикључну RP плочу са контакт завртњима и осигурачима FRA 16/5A. Комплет са водом P/F-Y 2,5mm², дужине 30cm са кабел папучицама на оба краја (нуловање) и везом између осигурача и светиљки каблом PP00/Y 3x2,5mm². У цену урачунати анкер корпу, транспорт и уградњу на већ изграђени бетонски темељ стуба.			
	1) Висина стуба 10m	kom	1	
	2) Висина стуба 9m	kom	1	
	3) Висина стуба 8m	kom	1	
	4) Висина стуба 5m	kom	1	
	Уградња и израда конусног стуба осветљења			

9.	1) Челични округли конусни стуб 8m, израђен од челика према стандарду S23JR или одговарајући са невидљивим плазма подужним варом и са АК заштитом стуба поступком топлог цинковања у складу са EN ISO 1461 или одговарајући. Димензије стуба: база стуба Ø158mm, дебљина зида стуба 2,5/3,0/4,0mm у зависности од статичког прорачуна стуба и оптерећења на њему; завршетак стуба раван Ø60mm за монтажу светиљки са два реда урезаног навоја са вијке за фиксирање лире врха стуба. Анкер плоча, квадратног тањирастог облика са 4 елипсаста отвора за анкере, димензија 412x 412mm, а са размаком анкера 300x300mm према прорачуну стуба и са гуменим оребреним подметачем. Ливени или лимени поклопац за отвор прикључне плоче и вијком за фиксирање са димензијама поклопца стуба 400x100mm са доњом тачком поклопца стуба на 500mm од анкер плоче. Опрема стуба: Носач за прикључну плочу са прикључном кутијом типа RRS 08, материјал ASA+PC/V-0, капацитет прикључка до три кабла 4x25mm², IP54, са прозирним поклопцем изнад аутоматског осигурача. Кутија је опремљена прикључном стезаљком PA 66/V-0 и стезаљком за нуловање, DIN шином и једним аутоматским осигурачем од 10А и/или 6А,1р,С карактеристике, 10kА. Кабл PP00 – Y 3x2,5mm² од прикључне плоче до светиљке дужине око 8m. Један вијак или контакт за уземљење са унутрашње стране стуба, а са спољне стране у висини од 200mm од анкер плоче у равни испод врата стуба урезан навој M10. Анкер корпа према прорачуну стуба и анкер плоче, минимум M24 300x300mm са капицама за заштиту анкера. У цену урачунати и транспорт и уградњу на већ израђени бетонски темељ стуба.	kom	1	
	2) Челични округли конусни стуб висине 4,5m, израђен од челика у складу са стандардном SRP EN40 или одговарајући (1-9) за брзине ветра $\geq 19\text{m/s}$ према стандарду S235JR или одговарајући са невидљивим „плазма“ варом димензија: База стуба Ø116 mm, без крилаца за ојачање; Завршетак стуба раван за светиљку Ø60mm дужине 85mm са стубом чини једну целину без вара; Анкер плоча, квадратног тањирастог облика са 4 елипсаста отвора за анкере, димензија 271x271mm, а са размаком анкера 200x200mm			

	према прорачуну стуба. Ливени или лимени поклопац за отвор прикључне плоче и вијком за фиксирање. Димензије поклопца стуба 400x85mm. Доња тачка поклопца је на 500mm од анкер плоче. Опрема стуба: Покретни подужно померљиви носач за прикључну плочу, без прикључне кутије, Један вијак или контакт за уземљење са унутрашње стране стуба, Анкер корпа према прорачуну стуба и анкер плоче, минимум M18 200x200mm, Капице за заштиту анкера, ком 4 АК заштита стуба поступком топлог цинковања у складу са SRP EN ISO 1461 или одговарајући. Стуб се испоручује без два реда по 4 комада урезаног навоја са вијке за фиксирање лире при врху стуба 2x4xM10. Еквивалентно типу Auriga P 60 4,5 (3) C SP 200x200 Zn производње Валмонт или одговарајући.	kom	1	
10.	Испорука и уградња бетонског стуба LN9/250. Плаћа се комплет ископ и постављање стуба.	kom	1	
11.	Испорука и уградња лире А) Испорука и уградња једнокраке стандардне поцинковне лире пресека Ø60mm.			
	1) димензија 1/1m и угао 5 степени	kom	1	
	2) димензија 1/1,5m и угао 5 степени	kom	1	
	В) Испорука и уградња двокраке стандардне поцинковне лире пресека Ø60mm.			
	1) димензија 1/1m и угао 5 степени	kom	1	
	2) димензија 1/1,5m и угао 5 степени	kom	1	
12.	Испорука и уградња светилки 1) Испорука светилке за уградњу преко једнокраке стандардне лире са подешавањем угла зрачења, повезивањем и испитивањем. Светилка са LED изворима светлости укупне снаге 110W, min139lm/W. Бела боја светлости 4000K. Индекс репродукције боје Ra >70LSmin 100.000 сати, IP66, IK09. Кућиште и поклопац оптичког дела од ливене алуминијумске легуре. Оптички протектор од равног каљеног стакла са ножастим прекидачем који прекида струјно коло приликом отварања. Светилка је предвиђена за монтажу на лиру са могућношћу подешавања угла нагиба од -20° до +20°. Тежина око 9kg. усклађена са стандардима, да има ENEC и CE ознаку или одговарајућу.. Еквивалентна типу LED 169/740 I DW10 DGR DDF 62. Ценом обухватити светлосне изворе, предспојне справе, типске лире и ситан	kom	1	

	уградни материјал. Плаћа се комплет са свим светлосним изворима, предспојним уређајима, прибором за монтажу по комаду са повезивањем и испитивањем.			
	2) Испорука и уградња димабилне светиљке за јавно осветљење са 4 модула са LED изворима светлости укупне снаге максимално 96W. Модули су изменљиви, иницијалног флукса извора минимално 11.700lm с тим да флукс светиљке код максимално 10% светиљки опадне на мање од 80% од иницијалног флукса система (око 10.600 lm) L80B10. Неутрално бела боја светлости температуре 4000K. Индекс репродукције боје >70 SCDM <5. Средње уснопљена светлосна расподела у равни 0-180° (DM). Трајност LED извора је 100.000 сати. Иницијална ефикасност светиљке је 10lm/W. Коефицијент ефикасности светиљке LOR >85%. Напон напајања 220 -240V са DALI електричном предспојном справом, In<700mA, са пренапонском заштитом мин. 4kV и уграђеним уређејем за димовање (тип DDF2). Радна температура од 30° до +35°. Оквирне димензије LxWxH (584x270x149mm) са одступањима до ±5% и тежином максимално 6,5kg. Кућиште светиљке од алуминијума са поклопцем и израђено под притиском, обојено електростатичким поступком, бојом у праху по жељи инвеститора (RAL7035). Оптички систем је од поликарбоната. Протектор од термички ојачаног равног стакла. Светиљка је без делова који се спајају лепљењем тако да се евентуална замена протектора може извести једноставно и на лицу места. Комплетна светиљка је у степену заштите IP66, IK08 и класе електричне изолације II. Светиљка је за комплетно рециклирање на крају њеног радног века. Светиљка је предвиђена за универзалну монтажу (вертикално - директно на стуб или хоризонтално на лиру пречника 48-60mm) с могућношћу подешавања угла нагиба +10°/-90° са интервалом од 5° степени. Светиљка треба да буде усклађена са европским стандардима, да има ENEC и CE ознаку или одговарајућу, а произвођач светиљки у складу са стандардима SRPS ISO 9001:2015, SRPS ISO 14001:2015 и SRPS ISO 45001:2018. Светиљка је еквивалентна типу UniStreet BGS203 LED117/740 II DM DDF2 SRG 10 48/60 или одговарајући. Плаћа се комплет са свим светлосним изворима, предспојним уређајима, прибором за монтажу, типским лирама по комаду, повезивањем и испитивањем.	kom	1	

	3) Димабилна светиљка за јавно осветљење са LED изворима светлости укупне снаге максимално 58W. Модули су изменљиви, улазног флукса минимално 9000lm, а излазног 7830lm. Неутрално бела боја светлости температуре 4000K. Индекс репродукције боје већи од 70. Уједначеност боје, SDCM мањи од 5. Широко уснопљена светлосна расподела у равни 0 - 180 степени (DW). Трајност LED извора је 100.000 сати, с тим да флукс светиљке код максимално 10% светиљки опадне на мање од 80% од иницијалног флукса система L80B10. Иницијална ефикасност светиљке је 105 lm/W. Светиљка је опремљена DALI електричном предспојном справом, која напаја модуле константном струјом до максимално 700 mA. Напон напајања 220-240V. Радна температура од -40° до +50° целзијуса. Кућиште светиљке је израђено од алуминијумске легуре ливене под притиском, обојено електростатичким поступком, бојом у праху по жељи инвеститора (RAL 7035), док је поклопац оптичког дела, такође од алуминијумске легуре ливене под притиском и обојено електростатичким поступком. Светиљка је без ребара за хлађење. Оптички систем је од поликарбоната. Протектор од термички ојачаног равног стакла. Светиљка је без делова који се спајају лепљењем тако да се евентуална замена протектора може извести једноставно и на лицу места. Комплетна светиљка је у степену механичке заштите IP66, класе електричне изолације I. Отпорност на удар IK08. Светиљка је без употребе лепка, урађена заштита од механичког продора. Светиљка је тешка максимално 6,6 kg. Оквирне димензије светиљке LxWxH (630x270x98mm) са одступањима до $\pm 5\%$. За заптивање оптичког блока се не користи силикон). Светиљка је дизајнирана тако да се осигура лако рециклирање на крају њеног радног века, док су сви алуминијумски делови идентификовани за рециклажу. Пренапонска заштита је мин. 4kV. Светиљка је опремљена додатним уређајем за пренапонску заштиту од 10kV/10kA. Уграђен уређај за димовање у касним вечерњим сатима, програмиран за уштеду до 32% енергије (тип DDF2). Светиљка има могућност вишестепеног димовања у касним вечерњим часовима, што омогућава додатну уштеду у енергији од 32%. Светиљка треба да је опремљена LED драјвером који има			
--	---	--	--	--

	функцију подешавања радне струје (снаге, флуksа) са учитаним сценаријом, који на основу узорка од последње три ноћи одређује средину (нулту тачку) и обара светлосни флуks према следећим корацима: 1. Од момента укључења осветљења до тренутка који представља 3 сата пре нулте тачке светиљка треба да ради са 100% флуksа; 2. Од 3 сата пре нулте тачке до нулте тачке светиљка треба да ради са 70% флуksа; 3. Од нулте тачке у наредна четири сата светиљка треба да ради са 50% флуksа; 4. Након тога, у наредна два сата светлосни флуks светиљке треба да се повећа на 70%; 5. У последњем кораку, светиљка ради са 100% свог флуksа све до момента искључења осветљења. Светиљка је предвиђена за универзалну монтажу (вертикално - директно на стуб или хоризонтално - на лиру пречника 48-60mm) са могућношћу подешавања угла нагиба +10°/-90° са интервалом од 5° степени. Измењливи адаптер за монтажу светиљке је од истог материјала као и светиљка, естетски дизајниран и за стуб се причвршћује с два имбус вијка од нерђајућег челика. Гаранција 5 година. Светиљка треба да буде усклађена са европским стандардом о сигурном и правилном раду, да има ENEC ознаку или одговарајућу. Светиљка треба да је усклађена са европским директивама који важе за производе, да има CE ознаку или одговарајућу. Произвођач светиљки треба да послује у складу са системом менаџмента квалитетом SRPS ISO 9001:2015, системом управљања заштитом животне средине SRPS ISO 14001:2015 и системом менаџмента здрављем и безбедношћу на раду SRPS ISO 45001:2018.	kom	1	
	4) Испорука и уградња светиљке натријум 70W типа NSS70 комплет са прибором за монтажу. Плаћа се комплет материјал и рад.	kom	1	
13.	Испорука и постављање самоносивог кабла типа:			
	1) X00/0-2x16mm ²	m	1	
	2) X00/0-4x16mm ²	m	1	
	У цеу урачунати и потребан кабловски прибор.			
14.	Мерење и испитивање Испитивање изведених радова са контролним мерењем отпора изолације и отпора петље од стране овлашћене организације са изразом записника о извршеним мерењима и стручним мишљењем о испуњености услова заштите. Плаћа се по комаду стубног места.	kom	1	
15.	Геодетско снимање 1) Снимање изведених кабловских водова 10kV и 1kV и прибављање потврде РГЗ-а о извршеном снимању трасе дужине до 200m.	kom	1	

	2) Снимање изведених кабловских водова 10kV и 1kV и прибављање потврде РГЗ-а о извршеном снимању (за дужине преко 200m). Плаћа се по метру дужном.	m	1	
16.	Цевни челични стуб за осветљење тип ECS-9/LDR Eldon plus са декоративном лиром "модена" или одговарајући, комплет са анкер корпом, укупна висина 11,5m, стуб се испоручује у комплекту са 3 декоративна прелазна елемента од ливеног силумина, у стуб је уграђена прикључна плоча са фрасигурачима, поклопац отвора у равни стуба, анкер корпа 300x300mm/4xm24x750mm, лира модена или одговарајући висине 2,5m и ефективног отклона 2m, полукружног облика са куглом на врху вертикалног дела и шиљком на доњем делу лука, израђена од цеви Ø60mm са визуелним ефектом одвојености лучног и вертикалног дела, на месту спајања са стубом декоративни елемент, причвршћивање лире вијцима у равни стуба, заштита од корозије поступком топлог цинковања према EN ISO 1461 или одговарајући стандарду и фарбање бојом антик антрацит.	kom	1	
УКУПНО без ПДВ (збир јединичних цена из колоне 5 за позиције од 1-16)				_____ динара
ПДВ				_____%
				_____ динара
УКУПНО са ПДВ				_____ динара

Гарантни рок за квалитет изведених радова је _____ месеци (не може бити краћи од 24 месеца) од дана извршене примопредаје, документоване записником о извршеној примопредаји радова, по сваком закљученом уговору..

Рок важења понуде је _____ дана (не може бити краћи од 60 дана) од дана отварања понуде.

ОПШТА НАПОМЕНА: За добра за која је наведен робни знак или тип, понуђачи могу понудити добро наведеног типа или одговарајуће добро.
Ако се технички пропис позива на српски стандард такав стандард је обавезан и примењује се као технички пропис, без навођења речи „или одговарајући“, а за све остале стандарде наводе се речи „или одговарајући“.

Дана __. __. 2019. године

П О Н У Ћ А Ч

М.П. _____

(потпис овлашћеног лица)

НАПОМЕНА: Понуђач је дужан да попуни, овери печатом и потпише Образац понуде са техничком спецификацијом радова са обрасцем структуре понуђене цене и упутством како да се попуни чиме потврђује тачност података који су наведени у обрасцу. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да исти потпишу и печатом овере сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити исти.

XI МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

На основу чл. 3. тачка 20) и члана 40, у вези члана 5. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", бр124/12, 14/15 и 68/15), по спроведеном отвореном поступку јавне набавке са циљем закључења оквирног споразума за извођење радова, број 404/5/1Р-2019-28 - извођење радова на осветљењу приликом изградње саобраћајница, у циљу закључења оквирног споразума са једним понуђачем, са периодом трајања од две године, закључује се:

ОКВИРНИ СПОРАЗУМ

између следећих споразумних страна

1. ГРАД НИШ

Ниш, Ул. 7.јули бр.2

матични број:17620541;

ПИБ:100232752;

текући рачун: 840-157640-83

кога заступа Градоначелник **Дарко**

Булатовић

(у даљем тексту **Наручилац**)

с једне стране,

и

2. _____

матични број: _____

ПИБ: _____

текући рачун: _____

кога заступа _____

(у даљем тексту: **Извођач радова**),
с друге стране.

Стране у оквирном споразуму сагласно констатују:

- да је Наручилац у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС”број 124/12; у даљем тексту: Закон) спровео отворени поступак јавне набавке радова, број 404/5/1Р-2019-28 - извођење радова на осветљењу приликом изградње саобраћајница, у циљу закључења оквирног споразума са једним понуђачем, са периодом трајања од две године;

- да је Наручилац донео Одлуку о закључењу оквирног споразума број **** од *.*.****. године, у складу са којом се закључује овај оквирни споразум између Наручиоца и Извођача радова;

- да је Извођач радова поднео Понуду бр. _____ од __. __. _____. године, која чини саставни део овог оквирног споразума (у даљем тексту: Понуда),

- да овај оквирни споразум не представља обавезу Наручиоца на закључивање уговора о јавној набавци;

- да обавеза настаје закључивањем појединачног/их уговора о јавној набавци на основу овог оквирног споразума.

- да ће наручилац након закључења овог оквирног споразума закључивати уговор/е у складу са стварним потребама и до висине расположивих средстава;

- да се појединачни уговор/и о набавци радова закључује/у под условима из оквирног споразума.

ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 1.

Предмет оквирног споразума је утврђивање услова за закључивање појединачних уговора о јавној набавци радова, број 404/5/1P-2019-28 - извођење радова на осветљењу приликом изградње саобраћајница, у циљу закључења оквирног споразума са једним понуђачем, са периодом трајања од две године, између Наручиоца и Извођача радова, у складу са понудом Извођача радова број _____ од __. __. _____. године, стварним потребама Наручиоца и одредбама овог оквирног споразума.

Образац понуде са техничком спецификацијом радова са обрасцем структуре понуђене цене и упутством како да се попуни из понуде понуђача - Извођача радова је саставни део оквирног споразума.

Члан 2.

Извођач радова ће изводити предметне радове из члана 1. овог Споразума, по закључењу појединачног/их уговора, на један од следећих начина (*заокружити и попунити*):

а) самостално;

б) са подизвођачима:

_____ из _____ у _____% укупне уговорене вредности радова и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача _____

_____ из _____ у _____% укупне уговорене вредности радова и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача _____

в) заједнички, у групи са:

_____ из _____
_____ из _____
_____ из _____

ВАЖЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 3.

Овај оквирни споразум се закључује са периодом трајања од две године, а ступа на снагу даном потписивања учесника споразума и достављања средстава обезбеђења за добро извршење посла.

Током периода важења овог оквирног споразума, може се закључити више појединачних уговора у зависности од стварних потреба Наручиоца.

Уговори о јавној набавци који се закључују на основу оквирног споразума, морају се доделити пре завршетка рока трајања оквирног споразума, с тим да се трајање појединачних уговора не мора подударати са трајањем оквирног споразума, већ по потреби може трајати краће или дуже.

Наручилац ће појединачне уговоре закључивати под условима из оквирног споразума у погледу техничке спецификације предмета набавке, цене, начина и рокова плаћања и гарантног рока, у складу са прописима о буџетском систему и средствима обезбеђеним за те намене.

Приликом закључења уговора о јавној набавци на основу оквирног споразума, уговорне стране не могу мењати битне услове оквирног споразума.

ВРЕДНОСТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 4.

Укупна уговорена вредност извођења радова који су предмет овог оквирног споразума износи ***** динара без урачунатог пореза на додату вредност, односно са урачунатим порезом на додату вредност износи ***** динара и представља максималну вредност свих појединачних уговора које ће Наручилац закључити са Извођачем радова за време трајања оквирног споразума.

Уговорене јединичне цене обухватају трошкове извођења радова, набавке материјала, помоћног материјала, ангажовања уређаја, опреме и радне снаге, транспорта, монтаже, уградње, трошкове организације градилишта, осигурања и све остале зависне трошкове које Извођач радова има у реализацији свих Оквирним споразумом предвиђених обавеза.

Уговорне стране су сагласне да су јединичне цене радова дате у Обрасцу понуде са техничком спецификацијом радова са обрасцем структуре понуђене цене и упутством како да се попуни, фиксне и да се не могу мењати за све време трајања оквирног споразума.

Оквирни споразум потписан од стране наручиоца, ће бити достављен понуђачу са којим је закључен у року од 8 (осам) дана од дана закључења истог. Извођач радова је у обавези да Оквирни споразум потпише, овери и достави Наручиоцу у року од 3 (три) дана од дана пријема.

НАЧИН И УСЛОВИ ЗАКЉУЧИВАЊА ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА

Члан 5.

Предметни радови ће се изводити сукцесивно, према динамици и у складу са потребама Наручиоца.

Појединачни уговор/и о јавној набавци се закључује/у под условима из оквирног споразума.

Након закључења оквирног споразума, када настане потреба Наручиоца за предметом набавке, Наручилац ће упутити Извођачу радова позив за закључивање појединачног/их уговора о јавној набавци, на који је Извођач радова дужан да се одазове у року од 3 дана од дана пријема истог.

Техничка спецификација и рок извођења радова биће дефинисани појединачним уговором/има.

Појединачни уговор/и о набавци радова се закључује/ју под условима из оквирног споразума у погледу техничке спецификације предмета набавке, цене, начина и рокова плаћања и гарантног рока, у складу са прописима о буџетском систему и средствима обезбеђеним за те намене.

Коначна вредност изведених радова утврдиће се и платити применом јединичних цена радова из прихваћене понуде Извођача радова, на стварну количину (обим) изведених радова по подацима из грађевинске књиге.

Укупна вредност свих појединачних уговора не може бити већа од вредности оквирног споразума из члана 4. став 1.

ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 6.

Стране у Оквирном споразуму су сагласне да се, у складу са чланом 115. Закона, након закључења овог Оквирног споразума без претходног спровођења поступка јавне набавке може се повећати обим предмета јавне набавке, с тим да се вредност оквирног споразума може повећати максимално до 5 % од укупне вредности закљученог оквирног споразума.

НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА

Члан 7.

Наручилац ће плаћање, по појединачним уговорима, извршити уплатом на текући рачун Извођача радова број _____ код _____ банке, у року не дужем од 45 (четрдесетпет) дана по пријему од стране надзорног органа оверених и регистрованих привремених и окончане ситуације, а у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС" број 119/12, 68/15 и 113/2017) и Правилником о начину и поступку регистравања фактура, односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају Централног регистра фактура“ (Сл. гласник РС број 7/2018 и 59/2018).

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Привремена/окончана ситуација се испоставља у 5 (пет) примерака, најкасније до 5-ог у месецу, за радове изведене у претходном месецу и исте се достављају наручиоцу, после овере надзорног органа.

Обавезе за плаћање које по основу појединачног уговора буду доспеле у наредној буџетској години, биће извршене до висине средстава опредељених за ову намену у тој буџетској години.

РОК ИЗВОЂЕЊА РАДОВА

Члан 8.

Предметни радови ће се изводити сукцесивно, према динамици и у складу са потребама Наручиоца.

Појединачни уговор/и о јавној набавци се закључује/у под условима из оквирног споразума. Након закључења оквирног споразума, када настане потреба Наручиоца за предметом набавке, Наручилац ће Извођачу радова упутити позив за закључење уговора о јавној набавци. Опис, количина и рок извођења радова биће дефинисани појединачним уговором/има, а према достављеном писаном захтеву од стране Наручиоца.

ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА РАДОВА И ПРИЈЕМ РАДОВА

Члан 9.

Извођач радова се обавезује да уговорене радове изводи након закључења појединачних уговора у свему према техничкој спецификацији радова, техничкој документацији, прописима, стандардима, техничким нормативима и нормама квалитета који важе за уговорену врсту радова.

Извођач радова преузима потпуну одговорност за квалитет изведених радова на основу појединачног уговора о јавној набавци који закључе уговорне стране, у складу са овим оквирним споразумом.

Уколико Извођач радова не поступи по евентуалним примедбама стручног надзора Наручиоца и уколико недостатке не отклони без одлагања у датим роковима, Наручилац задржава право да недостатке отклони преко трећег лица са правом на терет Извођача радова.

Ако се након примопредаје радова покаже неки недостатак који се није могао открити уобичајеним прегледом, Наручилац је дужан да о том недостатку писаним путем обавести Извођача радова без одлагања.

У случају да је Извођач радова знао или могао знати за недостатке, Наручилац има право да се на те недостатке позове и када није извршио своју обавезу прегледа изведених радова и да без одлагања благовремено обавести Извођача радова о уоченом недостатку.

У случајевима да се након примопредаје радова покаже недостатак који се није могао открити уобичајеним прегледом, а Наручилац је о томе писаним путем обавестио Извођача радова без одлагања, и ако Извођач радова не поступи по налогу Наручиоца, задржава право да уновчи средство обезбеђења за добро извршење посла из појединачног уговора.

СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА У ОКВИРНОМ СПОРАЗУМУ

Члан 10.

Извођач радова са којим је закључен оквирни споразум дужан да преда Наручиоцу, као средство обезбеђења за добро извршење посла, у тренутку закључења оквирног споразума: 1 (једну) бланко соло меницу, копију захтева за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом исте од стране пословне банке или извод из Регистра меница и овлашћења са званичне интернет сранице Народне банке Србије, попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење и копију картона депонованих потписа.

Ако Извођач радова не поступи у наведеном року, наручилац има право да уновчи средство обезбеђења за озбиљност понуде.

Меница мора бити печатом оверена и потписана од стране лица овлашћеног за заступање чији се потпис налази у картону депонованих потписа код пословне банке и иста не сме бити перфорирана.

Меничним овлашћењем Извођач радова ће овластити наручиоца да меницу може да попуни на износ од 10% вредности оквирног споразума без ПДВ, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима поднети на наплату.

Такође, у њему се мора предвидети да је меница важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем

рачуна Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Трајање меничног овлашћења мора бити најмање 30 (тридесет) дана дуже од дана истека рока трајања оквирног споразума.

Наручилац ће уновчити средство обезбеђења за добро извршење посла у случају да Извођач радова не закључи појединачне уговор/е у складу са оквирним споразумом и /или не достави средства обезбеђења за добро извршење посла уз уговор/е који се закључује/у по основу оквирног споразума.

СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА ПРИЛИКОМ ЗАКЉУЧЕЊА ПОЈЕДИНАЧНОГ/ИХ УГОВОРА

Члан 11.

Извођач радова са којим је закључен оквирни споразум дужан да преда Наручиоцу, као средство обезбеђења за добро извршење посла, у тренутку закључења сваког појединачног уговора: 1 (једну) бланко соло меницу, копију захтева за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом исте од стране пословне банке или извод из Регистра меница и овлашћења са званичне интернет сранице Народне банке Србије, попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење и копију картона депонованих потписа.

Меница мора бити печатом оверена и потписана од стране лица овлашћеног за заступање чији се потпис налази у картону депонованих потписа код пословне банке и иста не сме бити перфорирана.

Меничним овлашћењем Извођач радова ће овластити наручиоца да меницу може да попуни на износ од 10% вредности уговора без ПДВ, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима поднети на наплату.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за коначно извршење посла, рок важења меничног овлашћења за добро извршење посла у уговореном року мора да се продужи. Такође, у њему се мора предвидети да је меница важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Рок важења меничног овлашћења мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана истека рока важења уговора.

Наручилац ће уновчити средство обезбеђења за добро извршење посла уколико се Извођач радова не буде придржавао уговорених обавеза у погледу доброг извршења посла у уговореном року.

Члан 12.

Извођач радова, дужан је да у тренутку примопредаје радова, преда Наручиоцу као средство обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року: 1 (једну) бланко соло меницу, копију захтева за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом исте од стране пословне банке или извод из Регистра меница и овлашћења са званичне интернет сранице Народне банке Србије, попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење и копију картона депонованих потписа.

Меница мора бити печатом оверена и потписана од стране лица овлашћеног за заступање чији се потпис налази у картону депонованих потписа код пословне банке и иста не сме бити перфорирана.

Меничним овлашћењем овластити наручиоца да меницу може да попуни на износ од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима, поднети на наплату. Такође, у њему се мора предвидети да је меница платива на први позив и да је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Рок важења меничног овлашћења мора бити најмање 5 (пет) дана дужи од дана истека гарантног рока.

Наручилац ће уновчити средство обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року уколико се Извођач радова не буде придржавао уговорених услова за отклањање грешака у гарантном року.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 13.

На питања која нису регулисана оквирним споразумом, примениће се одговарајуће одредбе Закона о облигационим односима, Закона о планирању и изградњи, Посебних узанси о грађењу и других важећих законских прописа и подзаконских аката.

Сва евентуална спорна питања у тумачењу и примени овог уговора и његових саставних делова решаваће споразумно овлашћени представници уговорних страна.

Члан 14.

Овај оквирни споразум је закључен у 6 (шест) истоветних примерака од којих 5 (пет) примерака задржава Наручилац, а 1 (један) за Извођача радова.

**НАРУЧИЛАЦ
ГРАДОНАЧЕЛНИК**

ИЗВОЂАЧ РАДОВА

Дарко Булатовић

НАПОМЕНА: Модел оквирног спаоразума представља садржину оквирног спаоразума који ће бити закључен са изабраним понуђачем, као и да ће наручилац, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи оквирни спаоразум, након што му је исти додељен, реализовати средство обезбеђења за озбиљност понуде. Понуђач је дужан да модел оквирног спаоразума попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да је сагласан са садржином истог. Уколико понуђач подноси понуду са учешћем подизвођача, у моделу оквирног спаоразума морају бити наведени сви подизвођачи са уделом % од укупне вредности уговорених радова без ПДВ и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача је у обавези да у склопу понуде достави споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење предметне јавне набавке, који поред осталих обавезних података наведених у тачки 7. Упутсва понуђачима како да сачине понуду, садржи и податак о понуђачу који ће у име групе потписати оквирни споразум. Делове оквирног споразума означене * попуњава Наручилац.

XII МОДЕЛ УГОВОРА

На основу члана 40а., члана 112., у вези члана 5. Закона о јавним набавкама и на основу Оквирног споразума број***** од *.*.****. године, закључује се:

УГОВОР О ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА

Између следећих уговорних страна:

1. ГРАД НИШ

Ниш, Ул. 7.јули бр.2

матични број:17620541;

ПИБ:100232752;

текући рачун: 840-157640-83

кога заступа Градоначелник **Дарко Булатовић**

(у даљем тексту **Наручилац**)

с једне стране,

и

2. _____

матични број: _____

ПИБ: _____

текући рачун: _____

кога заступа _____

(у даљем тексту: **Извођач радова**) с
друге стране.

На основу закљученог Оквирног споразума, број * од *.*.****. године, након спроведеног отвореног поступка јавне набавке радова, број 404/5/1Р-2019-28 - извођење радова на осветљењу приликом изградње саобраћајница, у циљу закључења оквирног споразума са једним понуђачем, са периодом трајања од две године, закључује се овај уговор о јавној набавци радова.

Овај уговор о јавној набавци радова закључују уговорне стране под условима из оквирног споразума у погледу спецификације предмета набавке, цене, начина и рокова плаћања и гарантног рока, у складу са стварним потребама наручиоца.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет уговора је извођење радова на осветљењу приликом изградње саобраћајнице *****.

Извођач радова ће своју обавезу из претходног става овог члана извршити у свему у складу са усвојеном понудом бр. _____ од _____._____. године, која са попуњеном, потписаном и овереном Техничком спецификацијом радова чини његов саставни део.

Члан 2.

Извођач радова изводи уговорене радове из чл. 1. овог Уговора на један од следећих начина (заокружити и попунити):

а) самостално;

б) са подизвођачем/има:

_____ из _____
у ____% укупне уговорене вредности радова и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача _____

_____ из _____ у
____% укупне уговорене вредности радова и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача _____

в) заједнички, у групи са:

_____ из _____ (носилац посла)

_____ из _____ (члан групе)

_____ из _____ (члан групе)

ВРЕДНОСТ УГОВОРА

Члан 3.

Укупна уговорена вредност радова из чл. 1. овог Уговора, износи ***** динара без урачунатог пореза на додату вредност, што са урачунатим порезом на додату вредност по стопи од *%, износи укупно ***** динара.

Наручилац се обавезује да за извођење радова из чл. 1. овог Уговора, исплати Извођачу радова вредност изведених радова, добијену применом једничних цена из усвојене понуде Извођача радова бр. _____ од _____._____._____. године на стварно изведену количину радова по подацима из грађевинске књиге.

Уговорене јединичне цене обухватају трошкове извођења радова, набавке материјала, помоћног материјала, ангажовања уређаја, опреме и радне снаге, транспорта, монтаже, уградње, трошкове организације градилишта, осигурања и све остале зависне трошкове које Извођач радова има у реализацији свих уговором предвиђених обавеза.

Уговорне стране су сагласне да су јединичне цене радова из понуде фиксне за време извођења радова и не могу се мењати за све време трајања уговора.

УСЛОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 4.

Наручилац ће плаћање извршити уплатом на текући рачун Извођача радова број _____ код _____ банке, у року не дужем од 45 (четрдесетпет) дана по пријему од стране надзорног органа оверених, и регистрованих привремених и окончане ситуације, а у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС" број 119/12, 68/15 и 113/2017) и Правилником о начину и поступку регистравања фактура, односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају Централног регистра фактура“ (Сл. гласник РС број 7/2018 и 59/2018).

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Привремена/окончана ситуација се испоставља у 5 (пет) примерака, најкасније до 5-ог у месецу, за радове изведене у претходном месецу и исте се достављају наручиоцу, после овере надзорног органа.

Обавезе за плаћање које по основу уговора буду доспеле у наредној буџетској години, биће извршене до висине средстава опредељених за ову намену у тој буџетској години.

РОК ПОЧЕТКА И ЗАВРШЕТКА РАДОВА

Члан 5.

Извођач радова се обавезује да радове из члана 1. овог Уговора изведе у складу са захтевима Наручиоца и исте преда Наручиоцу на употребу у року од ***** дана рачунајући од дана увођења у посао.

Датум увођења у посао стручни надзор уписује у грађевински дневник, а сматраће се да је увођење у посао извршено кумулативним испуњењем свих наведених услова:

- да је Наручилац предао Извођачу радова грађевинску дозволу и пријаву радова у свему у складу са Законом о планирању и изградњи,
- да је Наручилац обезбедио несметан прилаз градилишту,
- да је Наручилац обезбедио вршење стручног надзора над извођењем радова који су предмет овог Уговора.

Под роком завршетка радова сматра се дан сачињавања Записника о извршеној примопредаји уговорених радова, а што стручни надзор уписује у грађевински дневник.

Утврђени рок из уговора се не може мењати без писане сагласности Наручиоца.

Члан 6.

Уговорени рок за завршетак радова се продужава на захтев Извођача радова и уз претходну писану сагласност Наручиоца у следећем случајевима:

- у случају елементарних и временских непогода и дејства више силе, признате по важећим прописима, уговорени рок се продужава сразмерно времену дејства. Трајање више силе и временских непогода уписује се у грађевински дневник;
- у случају прекида рада проузрокованим актом надлежног органа, за који није одговоран Извођач радова.

Захтев за продужење рока за извођење радова који су предмет уговора, Извођач радова у писаној форми подноси Наручиоцу у року од 3 дана од

сазнања за разлог због кога се рок може продужити, а најкасније пре истека коначног рока за завршетак радова. Наручилац уз писану сагласност стручног надзора, Одлуком о измени уговора, продужава уговорени рок за извођење радова, закључењем Анекса овог Уговора.

У случају да Извођач радова не испуњава предвиђену динамику, обавезан је да уведе у рад више извршилаца, без права на захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде.

Ако Извођач радова падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

Члан 7.

Пресек изведених радова вршиће се у првој и другој трећини уговорене временске динамике, сваког последњег дана у периоду. Уколико се на дан вршења пресека радова утврди да је Извођач радова извео мање од 80% вредности радова предвиђених динамичким планом, Наручилац има право да за преостале неизведене радове раскине уговор са Извођачем радова без његове посебне сагласности и извођење преосталих неизведених радова уговори са другим извођачем. Евентуалне разлике између уговорених вредности преосталих неизведених радова и вредности радова уговорених са другим извођачем, сноси Извођач радова из овог уговора, а до износа у висини од 10% вредности уговорених радова без ПДВ наплатом средства обезбеђења за добро извршење посла предвиђеним чл. 18. овог Уговора.

Поред обавезе из претходног става Извођач радова је истовремено у обавези да Наручиоцу плати и пенале у износу од 0,5% за сваки дан закашњења, а највише 5% од укупне уговорене вредности, на име доцње у испуњењу рокова извођења радова.

МАЊКОВИ И ВИШКОВИ РАДОВА

Члан 8.

Мањкови радова су негативна одступања изведених радова у односу на уговорене количине радова за поједине позиције радова, а вишкови радова су количине изведених радова које прелазе уговорене количине радова за поједине позиције радова.

Уколико се појави потреба за извођењем вишкова радова, Извођач радова је дужан да застане са том врстом радова и писаним путем обавести стручни надзор и Наручиоца и достави преглед вишкова радова са количинама по позицијама, као и предлог измене јединичних цена и предлог продужетка рока извођења радова уколико евентуални вишкови радова прелазе 10% уговорених количина радова за поједине позиције радова.

Надзорни орган је у обавези да провери основаност достављеног прегледа вишкова и мањкова радова, опише позиција и количине и достави мишљење са детаљним образложењем Наручиоцу на усвајање, најкасније у року од 7 дана од дана пријема. Надзорни орган није овлашћен да, без писане сагласности Наручиоца, одлучује у име Наручиоца о роковима, измени материјала који се уграђује и обиму неуговорених радова (вишкови радова), као и о обиму уговорених радова који се не изводе (мањкови радова). По добијању писане сагласности наручиоца, Извођач радова ће са

Наручиоцем закључити Анекс овог уговора, на основу Одлуке о измени уговора у складу са чл. 115 Закона о јавним набавкама.

Вишкови радова који не прелазе 10% уговорених количина радова за поједине позиције радова, третирају се као уговорени радови и за њих важи уговорена јединична цена из понуде Извођача радова и уговорени рок завршетка радова.

У тренутку закључења Анекса, Извођач радова се обавезује да преда Наручиоцу средство обезбеђења за добро извршење посла: једну бланко соло меницу печатом оверену и потписану, копију захтева за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом исте од стране пословне банке, копију картона депонованих потписа и попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење, за вредност радова који се уговарају Анексом из претходног става.

Меница мора бити печатом оверена и потписана од стране лица овлашћеног за заступање чији се потпис налази у картону депонованих потписа код пословне банке и иста не сме бити перфорирана.

Меничним овлашћењем овластити Наручиоца да меницу може да попуни на износ од највише 10% укупне вредности радова без ПДВ уговорених Анексом, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима поднети на наплату. Такође, у њему се мора предвидети да је меница важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Рок важења меничног овлашћења мора бити 5 (пет) дана дужи од дана истека рока за коначно извршење посла уговореног Анексом.

Уколико Извођач радова не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима, на начин и под условима предвиђеним Анексом уговором, Наручилац може реализовати меницу за добро извршење посла на коју може унети износ у висини од 10% укупне вредности радова без ПДВ уговорених Анексом.

НЕПРЕДВИЂЕНИ РАДОВИ

Члан 9.

Појаву непредвиђених радова који нису обухваћени Уговором и чија укупна вредност није већа од 15% од укупне вредности првобитно закљученог Уговора, стране ће уговарати у складу са чл. 36. ст. 1. т. 5. ЗЈН, по спроведеном преговарачком потупку јавне набавке без објављивања позива за подношење понуда.

Извођач радова је обавезан да одмах по уоченој потреби за извођењем непредвиђених радова, а пре извођења истих, достави Наручиоцу, преко надзорног органа, захтев за извођење непредвиђених радова са предмером и предрачуном са јединичним ценама, оверен од стране надзорног органа.

Надзорни орган проверава основаност потребе за извођењем непредвиђених радова, врши контролу предмера и предрачуна непредвиђених радова, описа позиција и количина и своје мишљење,

односно детаљно образложење, доставља Наручиоцу, најкасније у року од 10 дана од дана пријема.

Надзорни орган није овлашћен да, без писане сагласности Наручиоца, одлучује у име Наручиоца о цени, роковима, измени материјала који се уграђује и обиму неуговорених - непревиђених радова.

Члан 10.

Извођач радова може и без претходне писане сагласности Наручиоца, а уз сагласност стручног надзора извести хитне непредвиђене радове, уколико је њихово извођење нужно за стабилност или за спречавање штете, а изазвани су променом тла, појавом воде или другим ванредним и неочекиваним догађајима, који се нису могли предвидети у току израде пројектне документације.

Извођач радова и стручни надзор су дужни да истог дана када наступе околности о томе обавесте Наручиоца.

ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА

Члан 11.

Извођач радова се обавезује да изведе уговорене радове у складу са важећим прописима, техничким прописима, нормативима, техничком документацијом и овим Уговором и да по завршетку радова изведене радове преда Наручиоцу.

Извођач радова се обавезује да пре почетка извођења радова:

- Наручиоцу достави решење о именовању одговорног извођача радова. У случају потребе за изменом одговорног извођача радова, Извођач радова је дужан да о томе обавести Наручиоца и да за њега достави ново Решење о именовању одговорног лица за извођење радова, са приложеним копијама личне лиценце, потврде ИКС-а да је носилац лиценце платио чланарину и да му решењем Суда части иста није одузета, као и доказе о радном статусу истог,

- да одмах по закључењу уговора, а најкасније до тренутка увођења у посао Наручиоцу достави динамички план радова,

- да пре почетка извођења радова достави надзорном органу доказ о експлоатационом праву на позајмиштима са којих се довози материјал, са доказом о плаћеним експлоатационим правима,

- да обезбеди довољну радну снагу на градилишту и благовремену испоруку уговореног материјала и опреме потребне за извођење уговором преузетих радова,

- да уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то уколико не испуњава предвиђену динамику,

- да о свом трошку уредно води градилишну документацију и све књиге предвиђене важећим прописима који регулишу ову област,

- да омогући вршење стручног надзора на објекту,

- да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца датим на основу извршеног стручног надзора и у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку изврши поправку или рушење или

поновно извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала, опреме или убрза извођење радова кад је запао у доцњу,

- да испуни све уговорене обавезе стручно, квалитетно према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року,

- да се строго придржава мера заштите на раду,

- да предузме мере сигурности на обезбеђењу свих лица на градилишту, као и складишта својих материјала и слично, тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима у погледу безбедности, прописа о заштити животне средине и радно правних прописа о сигурности радника за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу,

- да у писаној форми обавести Наручиоца када утврди да делови техничке документације, упутства стручног надзора или друга документација није у складу са важећим прописима, стандардима, што може имати утицаја на стабилност, исправност и квалитет изведених радова,

- да уграђује материјал, делове и опрему врсте и типа која у потпуности одговара конкурсној документацији, техничким условима и стандардима и да за исте обезбеди доказе о квалитету - сертификате, о свом трошку,

- да по завршеним радовима одмах обавести Наручиоца и преда објекат као технички исправан и функционалан,

- да гарантује квалитет изведених радова и употребљеног материјала, с тим да са отклањањем недостатака у гарантном року за изведене радове Извођач радова мора приступити у року од 5 дана,

- да сноси трошкове накнадних прегледа комисије за пријем радова уколико се утврде неправилности и недостаци.

Члан 12.

Уколико Наручилац утврди да материјал који се уграђује не одговара стандардима и техничким прописима, он га одбија и забрањује његову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Извођач радова је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала. Поред тога, он је одговоран уколико употреби материјал који не одговара квалитету.

У случају да је због употребе неквалитетног материјала угрожена безбедност, Наручилац има право да тражи да Извођач радова поруши изведене радове и да их о свом трошку поново изведе у складу са техничком документацијом и уговорним одредбама. Уколико Извођач радова у одређеном року то не учини, Наручилац има право да ангажује другог извођача искључиво на трошак Извођача радова по овом уговору.

Стручни надзор над извођењем уговорених радова се врши складу са Законом о планирању и изградњи.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 13.

Наручилац се обавезује да Извођачу радова плати уговорену вредност радова под условима и на начин одређен чланом 4. овог Уговора и да од Извођача радова, по завршетку радова, прими наведене радове.

Наручилац ће обезбедити вршење стручног надзора и на тај начин ће контролисати квалитет радова и употребљеног материјала, као и ток радова и испостављене ситуације од стране Извођача радова.

Наручилац је у обавези да обезбеди вршење стручног надзора над извођењем радова који су предмет овог Уговора, и о томе, у року од 2 дана од дана закључења увог Уговора, обавестити Извођача радова, достављањем акта о одређивању надзорног органа. Налази контроле надзорних органа уписују се у грађевински дневник.

Наручилац се обавезује да уведе Извођача радова у посао предајући му грађевинску дозволу, пријаву радова и обезбеђујући му несметан прилаз градилишту. Датум увођења у посао се констатује заједничким уписивањем у грађевински дневник и од тог тренутка почиње да тече рок за завршетак радова.

Наручилац се обавезује да, по обавештењу Извођача радова да су радови завршени, без одлагања заједно са Извођачем радова приступи примопредаји објекта и коначном обрачуна.

КОНТРОЛА КВАЛИТЕТА ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА

Члан 14.

Достављени атести морају одговарати техничким прописима, захтевима техничке документације, српским и другим прихваћеним стандардима, као и техничкој спецификацији радова.

Надзорни орган одређује места на којима ће се вршити текућа и контролна испитивања, односно са којих ће се узети контролни узорак. Сви налази извршених испитивања морају се ставити на увид Надзорном органу.

Атестна документација мора бити сложена у облику елабората и предата Наручиоцу пре техничког прегледа објекта.

Надзорни орган је обавезан, да по добијању атеста о испитивању, врши преглед и анализу, након чега даје Извођачу радова писано одобрење за употребу атестираног грађевинског материјала и наставак извођења за почетих позиција радова.

Уколико резултати испитивања покажу да квалитет употребљених материјала и изведених радова не одговара захтевима Наручиоца и техничким прописима, Надзорни орган дужан је да изда налог Извођачу радова да некавалитетан материјал замени квалитетним и да радове доведе у исправно стање.

Извођач радова је дужан да о свом трошку поступи по налогу Надзорног органа. Сви налази и испитивања (атести) морају бити уписани у грађевински дневник.

Све трошкове испитивања материјала, радова и конструкција сноси Извођач радова.

Члан 15.

Када Наручилац стави примедбе на квалитет изведених радова и уграђених материјала, Извођач радова је обавезан да поступи по свим писаним примедбама и исте отклони најкасније за 5 дана о свом трошку.

Уколико Извођач радова не поступи по примедбама, Наручилац има право да уочене недостатке отклони преко трећег лица, на терет Извођача радова, наплатом средства обезбеђења за добро извршење посла.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 16.

Уколико Извођач радова не изведе радове у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини од 0,5% од укупно уговорене вредности за сваки дан закашњена, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 5% од вредности укупно уговорених радова.

Наплату уговорне казне Наручилац ће извршити без претходног пристанка Извођача радова умањењем рачуна наведеног у окончаној ситуацији.

Ако Наручилац због закашњења у извођењу или предаји изведених радова претрпи штету која је већа од износа уговорне казне, тада он може захтевати од Извођача радова накнаду штете односно поред уговорне казне и разлику до пуног износа претрпљене штете.

Уговорна казна се обрачунава до примопредаје објекта.

Наручилац може остваривати право на уговорну казну и истаћи свој захтев за остваривање својих права најкасније до завршетка коначног обрачуна.

Извођач радова се ослобађа обавезе уговорне казне ако је до неиспуњења уговорне обавезе завршетка радова у уговореном року, дошло због узрока за који Извођач радова није одговоран.

Извођач радова ће платити само део уговорне казне за случај да је делимично крив за закашњење сразмерно његовој кривици. Терет доказивања узрока који је довео до оправданог закашњења у извођењу радова је на Извођачу радова, а Наручилац цени оправданост предочених доказа.

ОСИГУРАЊЕ

Члан 17.

Извођач радова је дужан да пре почетка извођења радова о свом трошку осигура код осигуравајућег друштва на уговорени износ за све време изградње тј. до предаје радова Наручиоцу и потписивања записника о примопредаји, и то све радове, објекте и раднике, у складу са важећим прописима о осигурању као и да полису осигурања стави Наручиоцу на увид када овај то затражи.

У тренутку примопредаје радова ризик са Извођача радова прелази на Наручиоца. Осигурање мора бити извршено на начин да Наручилац и Извођач радова буду у потпуности обезбеђени и заштићени од свих штета и ризика за све време извођења радова и то до пуне њихове вредности.

Поред основног осигурања радова из Уговора Извођач радова је дужан да изврши осигурање о свом трошку за све штете нанете било ком лицу или имовини, које се могу појавити у току извођења радова из Уговора и

обештетити Наручиоца за све рекламације, потраживања од штете, трошкове и издатке, које настану изван урбанисти чке локације, а буде их изазвао Извођач радова.

Наручилац неће бити одговоран за било какве штете нанете трећим лицима.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 18.

Извођач радова са којим је закључен оквирни споразум дужан да преда Наручиоцу, као средство обезбеђења за добро извршење посла, у тренутку закључења уговора: 1 (једну) бланко соло меницу, копију захтева за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом исте од стране пословне банке или извод из Регистра меница и овлашћења са званичне интернет сранице Народне банке Србије, попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење и копију картона депонованих потписа.

Меница мора бити печатом оверена и потписана од стране лица овлашћеног за заступање чији се потпис налази у картону депонованих потписа код пословне банке и иста не сме бити перфорирана.

Меничним овлашћењем Извођач радова ће овластити наручиоца да меницу може да попуни на износ од 10% вредности уговора без ПДВ, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима поднети на наплату.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за коначно извршење посла, рок важења меничног овлашћења за добро извршење посла у уговореном року мора да се продужи. Такође, у њему се мора предвидети да је меница важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Рок важења меничног овлашћења мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана истека рока важења уговора.

Наручилац ће уновчити средство обезбеђења за добро извршење посла уколико се Извођач радова не буде придржавао уговорених обавеза у погледу доброг извршења посла у уговореном року.

Члан 19.

Извођач радова, дужан је да у тренутку примопредаје радова, дужан да преда Наручиоцу као средство обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року: 1 (једну) бланко соло меницу, копију захтева за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом исте од стране пословне банке или извод из Регистра меница и овлашћења са званичне интернет сранице Народне банке Србије, попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење и копију картона депонованих потписа.

Меница мора бити печатом оверена и потписана од стране лица овлашћеног за заступање чији се потпис налази у картону депонованих потписа код пословне банке и иста не сме бити перфорирана.

Меничним овлашћењем овластити наручиоца да меницу може да попуни на износ од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима, поднети на наплату. Такође, у њему се мора предвидети да је меница платива на први позив и да је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Рок важења меничног овлашћења мора бити најмање 5 (пет) дана дужи од дана истека гарантног рока.

Наручилац ће уновчити средство обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року уколико се Извођач радова не буде придржавао уговорених услова за отклањање грешака у гарантном року.

ПРИМОПРЕДАЈА ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА

Члан 20.

Извођач радова о завршетку радова у писаној форми обавештава Наручиоца и стручни надзор, а дан завршетка радова уписује се у грађевински дневник. Примопредаја радова се врши комисијски најкасније у року од 15 дана од дана завршетка радова. Комисију за примопредају радова чине по један представник Наручиоца, стручног надзора и Извођача радова, и иста о примопредаји сачињава записник.

Евентуалне грешке или недостатке које Наручилац утврди приликом примопредаје радова, Извођач радова ће бити обавезан да отклони без одлагања, а уколико не почне са њиховим отклањањем у року од три дана или ако их не отклони у споразумно утврђеном року, Наручилац ће радове поверити другом извођачу на рачун Извођача радова, односно наплатом средства обезбеђења за добро извршење посла из чл. 19. овог Уговора. Евентуално уступање отклањања недостатака другом извођачу, Наручилац ће учинити по тржишним ценама и са пажњом доброг привредника.

Извођач радова је дужан да приликом примопредаје радова преда Наручиоцу, пројекте изведених радова у два примерка, уколико су учињене измене пројектне документације.

Технички преглед објекта и употребну дозволу обезбеђује Наручилац.

КОНАЧНИ ОБРАЧУН

Члан 21.

Коначни обрачун ће се извршити по примопредаји изведених радова, с тим да почиње одмах по примопредаји радова, а завршава се најдуже за 7 дана.

Коначни обим и врста радова по овом уговору утврђују се на бази стварно изведених радова и оверених у грађевинској књизи од стране стручног надзора и усвојених јединичних цена из Образца понуде са техничком спецификацијом радова са обрасцем структуре понуђене цене и упутством како да се попуни, које су фиксне.

Уколико једна од уговорних страна, без оправданог разлога, одбије учешће или одлаже коначан обрачун, друга страна има право да сама изврши обрачун и о томе је обавести.

ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Члан 22.

У складу са чл. 115. Закона о јавним набавкама након закључења уговора без претходног спровођења поступка јавне набавке може се повећати обим предмета јавне набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5 % од укупне вредности првобитно закљученог уговора.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 23.

Гарантни рок за квалитет изведених радова по овом Уговору износи _____ месеца/и (не може бити краћи од 24 месеца) од дана извршене примопредаје, документоване записником о извршеној примопредаји радова.

Гарантни рок за уграђене материјале је према гаранцији произвођача.

Извођач радова је обавезан да на дан извршене примопредаје објекта записнички преда Наручиоцу све гарантне листове за уграђене уређаје и опрему, као и упутства за руковање.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 24.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор уколико:

- * Извођач радова неоправдано касни са почетком извођења радова дуже од 15 дана, почев од дана увођења у посао,

- * изведени радови не одговарају прописима или стандардима за ту врсту посла и Техничкој спецификацији радова, а Извођач радова није поступио по примедбама стручног надзора,

- * се на основу грађевинског дневника утврди да Извођач радова не поштује динамички план предвиђен чл. 11. овог Уговора, или из неоправданих разлога прекине са извођењем радова,

- * Извођач радова не достави средство обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року из чл. 19. овог Уговора.

У наведеним случајевима једностраног раскида уговора Наручилац има право да за уговорене радове ангажује другог извођача реализацијом средства обезбеђења за добро извршење посла из чл. 18. овог Уговора.

Уколико дође до раскида Уговора пре завршетка свих радова који су предмет овог Уговора, заједничка комисија ће сачинити записник о до тада стварно изведеним радовима и њиховој вредности у складу са овим Уговором.

Уговор се раскида писаном изјавом која садржи основ за раскид Уговора и доставља се другој уговорној страни.

У случају раскида Уговора, Извођач радова је дужан да изведене радове обезбеди и сачува од пропадања, као и да Наручиоцу преда пројекат изведеног објекта.

Уговорне стране могу раскинути овај Уговор и споразумним путем ако постоје разлози за његов раскид у складу са одредбама Закона о облигационим односима.

РЕШАВАЊЕ СПОРОВА

Члан 25.

На питања која нису регулисана овим уговором, примениће се одговарајуће одредбе Закона о облигационим односима, Закона о планирању и изградњи, Посебних узанси о грађењу и других важећих законских прописа и подзаконских аката.

Сва евентуална спорна питања у тумачењу и примени овог уговора и његових саставних делова решаваће споразумно овлашћени представници уговорних страна, а спорове који не могу бити решени споразумно решаваће стварно надлежни суд у Нишу.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 26.

Уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања и достављања средства обезбеђења за добро извршење посла и важи до обостраног испуњења обавеза уговорних страна и у случајевима предвиђеним Уговором и важећим законским прописима.

Члан 27.

Овај уговор, правно и ваљано закључен и потписан од стране овлашћених представника уговорних страна, сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих Наручилац задржава 5 (пет) примерака, а Извођач радова 1 (један) примерак.

**НАРУЧИЛАЦ
ГРАДОНАЧЕЛНИК**

ИЗВОЂАЧ РАДОВА

Дарко Булатовић

Делове оквирног споразума означене * попуњава Наручилац.

НАПОМЕНА: Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем, као и да ће наручилац, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о извођењу радова, након што му је уговор додељен, реализовати средство обезбеђења. Понуђач је дужан да модел уговора попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора. Уколико понуђач подноси понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви подизвођачи са уделом % од укупне вредности уговорених радова без ПДВ и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача је у обавези да у склопу понуде достави споразумкојим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење предметне јавне набавке, који поред осталих обавезних података наведених у тачки 7. Упутсва понуђачима како да сачине понуду, садржи и податак о понуђачу који ће у име групе потписати уговор.

XIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Понуђач, у складу са чл. 88. ст. 1. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде у отвореном поступку за јавну набавку извођења радова, број 404/5/1Р-2019-28 - извођење радова на осветљењу приликом изградње саобраћајница, у циљу закључења оквирног споразума са једним понуђачем, са периодом трајања од две године, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ:	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: Достављање овог обрасца није обавезно.

Дана __. __. 2019. године

П О Н У Ћ А Ч

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

НАПОМЕНА: У случају да је понуђач у току припремања понуде имао трошкове израде узорка или модела (ако су израђени у складу са техничким условима наручиоца) и трошкове прибављања средства обезбеђења (ако понуђач тражи накнаду тих трошкова) може да достави Образац трошкова припреме понуде - попуњен, печатом оверен и потписан.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац.

XIV ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ", бр. 104/46, "Сл. лист СФРЈ", бр. 16/65, 54/70 и 57/89, "Сл. лист СРЈ" бр. 46/96 и „Сл. лист СЦГ“, бр. 1/2003 – Уставна повеља), Закона о платном промету („Сл. лист СРЈ“, бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“, бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009 – др. закон, 31/2011 и 139/2014 – др. закон) и Одлуке о облику, садржини и начину коришћења образаца платних налога за извршење платних трансакција у динарима („Сл. гласник РС“, бр. 55/2015 и 78/2015) и Одлуке о начину вршења принудне наплате с рачуна клијента („Сл. гласник РС“, бр. 14/2014 и 76/2016),

из _____, _____,
(место) (адреса)
_____, _____, _____,
(матични број) (ПИБ) (рачун)
доставља:

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО, МЕНИЦЕ

КОРИСНИК: Град Ниш, Градска управа Града Ниша, Николе Пашића бр. 24, 18000 Ниш, матични број: 17620541, ПИБ: 100232752, рачун буџета Града Ниша: 840-157640-83, по моделу 97, са позивом на број 87-521;

За отворени поступак јавне набавке радова, број 404/51Р-2019-28 - извођење радова на осветљењу приликом изградње саобраћајница, у циљу закључења оквирног споразума са једним понуђачем, са периодом трајања од две године, достављамо Вам у прилогу 1 (једну) бланко соло меницу, серијски број:

Овлашћујемо вас као Повериоца да меницу, дату као средство обезбеђења за озбиљност понуде број _____ од _____.2019. године можете попунити на износ од 10% вредности понуде без урачунатог ПДВ, као и да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима извршите наплату својих потраживања са свих наших рачуна као Дужника - издаваоца менице из новчаних средстава, односно друге имовине.

Меница је важећа и у случају да у року важења понуде дође до: промена лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника – Извођач радова, статусних промена код Дужника – Извођач радова, оснивања нових правних субјеката и др.

Менично овлашћење важи најмање колико и важење понуде.

Меницу за озбиљност понуде наручилац ће наплатити у следећим случајевима:

- након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду;
- уколико понуђач коме је додељен оквирни споразум благовремено не достави потписан и оверен оквирни споразум;
- уколико понуђач коме је додељен оквирни споразум, не достави наручиоцу средство обезбеђења за добро извршење посла, у складу са захтевима из конкурсне документације по оквирном споразуму и појединачним уговорима закљученим на основу оквирног споразума.

У _____, _____.2019. године

ДУЖНИК – ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

М.П.

НАПОМЕНА: Заједно са попуњеним, овереним печатом и потписаним Обрасцем меничног овлашћења доставити бланко соло меницу (печатом оверену и потписану), копију захтева за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом истог од стране пословне банке или извод из Регистра меница и овлашћења са званичне интернет странице Народне банке Србије и копију картона депонованих потписа.